



รายงานผลการประเมินตามแบบติดตามประเมินผล
เกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่งโพธิ์
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด โดยขอความร่วมมือให้ อปท. บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำเสนอ ก.ก.ถ. ใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะให้ดียิ่งขึ้น และเสนอรายงานให้สภาท้องถิ่นรับทราบ รวมทั้งแจ้งผลให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ได้รับทราบรายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประกาศรายงานผลการประเมินตนเองตามแบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ www.thungpo.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชูชาติ บำรุง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการประเมินมาตรฐานชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประเมินประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self-Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน โดยข้อมูลที่ได้รับการติดตามประเมินผลตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงานมาตรการและแนวทางพัฒนาด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น รวมทั้งอปท.สามารถนำข้อมูลจากการติดตามและประเมินผลตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะไปใช้ในการวางแผนการบริการสาธารณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริการสาธารณะทั้งในส่วนขององค์กรและบุคลากรของ อปท. ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการสาธารณะของ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

สารบัญ

	หน้า
ความเป็นมา	๑
วัตถุประสงค์	๒
ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง	๒-๓
แบบสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ	๔-๑๒
ภาคผนวก	

➤ ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) เป็นส่วนราชการสังกัดสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี จัดตั้งขึ้นตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ดังนี้ ๑) รวบรวมข้อมูล ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการ ๒) ร่วมมือและประสานงานกับส่วนราชการกลาง ราชการส่วนภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และรัฐวิสาหกิจ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ๓) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนที่คณะกรรมการมอบหมายจึงต้องมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ซึ่งประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ(กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา) จำนวนมากกว่า ๗,๘๐๐ แห่ง โดยสำนักงาน ก.ก.ถ. ได้กำหนดให้มีการจัดประเมินตนเองของ อปท. ในเรื่องภารกิจที่ถ่ายโอนพร้อมทั้งกำหนดเกณฑ์ชี้วัด แล้วให้ อปท.รวบรวมข้อมูลและจัดส่งที่ สำนักงาน ก.ก.ถ. ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น เอกสาร ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จึงทำให้การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลใช้ระยะเวลามากในการดำเนินงาน

สำนักงาน ก.ก.ถ. จึงได้พัฒนาระบบประมวลผลข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำระบบการนำเข้าข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการรายงานข้อมูล สำหรับการประเมินประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะ อปท. แบบออนไลน์ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต โดยระบบดังกล่าวสามารถประมวลผลข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ทั่วประเทศ และจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ การจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนของ อปท. ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

➤ วัตถุประสงค์

(๑) กระตุ้นและสร้างความตระหนักให้ อบต. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน ตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำ การจัดบริการสาธารณะของ อบต. ขึ้นพื้นฐานที่อย่างน้อย อบต. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจัดบริการสาธารณะดังกล่าวผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

(๒) สำนักงาน ก.ก.ธ. จะได้นำผลการประเมินไปพิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. และใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ธ. และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ก.ธ. ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อบต. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะของ อบต. มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

(๓) สำนักงาน ก.ก.ธ. มีข้อมูลสถิติการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ที่เป็นปัจจุบันทันสมัย สำหรับใช้ในการจัดทำระบบประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในระยะต่อไป

(๔) อบต. จะได้นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะของ อบต. และการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ให้มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

➤ ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ อบต. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในแต่ละด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๓ แบบ (แบบ อบต. ๑ แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖ และแบบ อบต. ๓) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วยแบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน

(๑.๓) แบบรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ
สาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๓)

(๒) ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการ
สาธารณะของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐาน
ขั้นต่ำๆ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อบต. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการ
ประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

(๔) อบต. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

(๕) อบต. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ
รายแห่ง

(๖) อบต. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๔) ได้แก่ (๑)
หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดง
การนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภา
ทราบและ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล หุ่งโพธิ์						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (๑)	การจัดบริการสาธารณะ (๒)	(๒) เทียบ กับ (๑) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ ๒ ผังเมือง						
ภารกิจที่ ๑ การบำรุงรักษาถนน						
๑	๑. ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	๘๐๐๐	๘๐๐๐	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๑	๒. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น	๗๕	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ ๒ การบำรุงรักษาสะพาน						
๑	๓. ร้อยละของสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๘๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ ๓ สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง						
๑	๔. ร้อยละของสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๑	๕. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ภารกิจที่ ๔ คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ						
๑	๖. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธาร สาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๑	๑	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๑	๗. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๑	๘. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๑	๙. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ ๕ ระบบประปา						
๑	๑๐. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	๙๕	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ ๖ ด้านผังเมือง						
๒	๑๑. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการจัดทำ หรือ สนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

๒	๑๒. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ ๗ การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร						
๒	๑๓. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่าช้าที่จะเกิดอุบัติเหตุได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	๙๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๒	๑๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ่อมหนีไฟ การซ่อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
ภารกิจที่ ๘ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ						
๓	๑๕. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก อบต.	๙๐	๒๔	๒๔	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓	๑๖. จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ อบต. ดำเนินการ	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓	๑๗. จำนวนครั้งที่ อบต. ส่งนักบริหารชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

๓	๑๘. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต.	๑๐๐	๑๐๑๓	๑๐๑๓	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓	๑๙. ร้อยละของผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือ สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	๕๐	๑๕	๑๕	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓	๒๐. จำนวนโครงการที่ อบต. ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือ การออกกำลังกาย	๑	๑	๖	๖๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓	๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๓	๒๒. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง ที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	๘๐	๒๔	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ ๙ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ						
๓	๒๓. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก อบต.	๑๐๐	๒๒๑	๒๑๒	๙๕.๙๓	การพัฒนาในอนาคต
๓	๒๔. ร้อยละของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ อบต. เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสื่อนการดำรงชีพ	๑๐๐	๒๔	๑๐	๔๑.๖๗	การพัฒนาในอนาคต

ภารกิจที่ ๑๐ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์						
๓	๒๕. ร้อยละของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๐๐	๑๖	๑๖	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ภารกิจที่ ๑๑ การสาธารณสุขมูลฐาน						
๓	๒๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม ฝ้าระวังป้องกันโรคประจำ ถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	๑	๑	๒	๒๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๓	๒๗. ร้อยละของสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียน สัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐	๓๒๐๒	๓๒๐๑	๙๙.๙๗	การพัฒนาในอนาคต
ภารกิจที่ ๑๒ การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย						
๓	๒๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบการกิจการ อาหารในพื้นที่	๑	๑	๙	๙๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา						
ภารกิจที่ ๑๓ การพัฒนาการศึกษา						
๔	๒๙. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	๑๐๐	๔	๑	๒๕	การพัฒนาในอนาคต
๔	๓๐. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือ อนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต.ที่ได้รับ อาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	๑๐๐	๑๒๑	๑๒๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย

๔	๓๑. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต.ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	๑๐๐	๑๒๑	๑๒๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๔	๓๒. ร้อยละของเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก อบต. หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	๑๐๐	๐	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
๔	๓๓. จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
ภารกิจที่ ๑๔ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
๕	๓๔. อบต. มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ค่าอธิบายระบุจำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	๑	๑	๕	๕๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๕	๓๕. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม รูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ อบต.	๒	๗๒๐๙	๗๐	๐.๙๗	การพัฒนาในอนาคต
๕	๓๖. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ อบต. ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ	๑๐๐	๗	๓	๔๒.๘๖	การพัฒนาในอนาคต

ภารกิจที่ ๑๕ การจัดการความขัดแย้ง

๕	๓๗. จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๕	๓๘. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	๙๐	๔๑	๓๐	๗๓.๑๗	การพัฒนาในอนาคต

ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ภารกิจที่ ๑๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๖	๓๙. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
๖	๔๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

๖	๔๑. จำนวนโครงการที่ อบต. จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาด น้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
๖	๔๒. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเสื่อม โทรมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
๖	๔๓. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เพื่อ กระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้ เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	๑	๑	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
๖	๔๔. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริม อาชีพหรือการสร้างงาน	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๖	๔๕. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน อบต. หรือช่องทางสื่อ ออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจัด ทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	๑	๑	๓๗	๓๗๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ภารกิจที่ ๑๗ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
๗	๔๖. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	๙๐	๑๖๕.๔๐๙	๑๖๕	๙๙.๗๕	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
๗	๔๗. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติด เชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ	๙๐	๐.๑๕	๐.๑๕	๑๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๗	๔๘. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหา วัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น	๒	๒	๑	๕๐	การพัฒนาในอนาคต
๗	๔๙. จำนวนโครงการของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๗	๕๐. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
๗	๕๑. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	๑	๑	๑	๑๐๐	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ภารกิจที่ ๑๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
๘	๕๒. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	๓	๓	๑	๓๓.๓๓	การพัฒนาในอนาคต
๘	๕๓. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ได้รับ การส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก อบต.	๑	๑	๖	๖๐๐	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ที่ ๓๐๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ด.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรายงานการศึกษาของคณะที่ปรึกษาจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีติดตามประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ชี้วัดดังกล่าวต่อไป

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอ ก.ก.ด. จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายชูชาติ บำรุง	นายก อบต.ทุ่งโพธิ์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายณรงค์ศักดิ์ ถนัดเดินข่าว	ปลัด อบต.ทุ่งโพธิ์	กรรมการ
๑.๓ นางสาวพรทิภา ตันมาก	รองปลัด อบต.ทุ่งโพธิ์	กรรมการ
๑.๔ นางศศิวรรณ เทียมเก่า	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๕ นายชยพล เกงชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๖ นางกชนันท์ กล้าเกิดผล	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑.๗ จำสับโทผดุง ธงชัย	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ
๑.๘ นายสแกน วีรหงส์	นายช่างโยธา	กรรมการ
๑.๙ นางสาวประกายดาว ประดิษฐ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวรัศมี อันทะชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวสุวนันท์ เมฆพันธ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

๒.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ

๒.๔ มอบหมายให้นางสาวสุนันท์ เมฆพันธ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ และจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ www.odloc.go.th

๒.๕ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภา และประชาสัมพันธุ์ให้ประชนรับทราบ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายชูชาติ บำรุง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ โทร. ๐ ๓๗๒๑ ๐๘๒๒
ที่ ปจ.๗๒๘๐๑/ ๔๖๑ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๕๙๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ผ่านแบบประเมินออนไลน์ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลตามแบบประเมินทั้ง ๘ ด้าน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินฯ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๕๙๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

๔. ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เห็นควรรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์และประชาสัมพันธุ์ให้ประชาชนรับทราบ รวมทั้งแจ้งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลลิตา

(นางสาวสุวนันท์ เมฆพันธ์)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

อมรรัตน์

(นางสาวอมรรัตน์ เลาล้ำ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ไม่เห็นด้วย

ธวัชชัย

(นางสาวธวัชชัย อันทะชัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ไม่เห็นด้วย / ไม่ออกบ. / ให้แจ้ง อบต. ชุมฯ ทดสอบต่อไป

พรทิภา ต้นมาก

(นางสาวพรทิภา ต้นมาก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ไม่เห็นด้วย

(นายณรงค์ศักดิ์ ถนัดเดินข้าว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ไม่เห็นด้วย

ชูชาติ

(นายชูชาติ บำรุง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ โทร. ๐ ๓๗๒๑ ๐๘๒๒
ที่ ปจ ๗๒๘๐๑/ ๔๗๗ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๕๙๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์หมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ผ่านแบบประเมินออนไลน์ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลตามแบบประเมินทั้ง ๘ ด้าน และบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) และรายงานให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ทราบเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินฯ เพื่อให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๕๙๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์หมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

๔. ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เห็นควรนำเสนอผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์รับทราบโดยทั่วกัน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สว.นันท

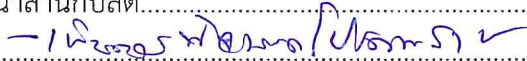
(นางสาวสุนันท์ เมฆพันธ์)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



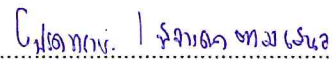
(นางสาวอรรรัตน์ เลาล้า)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....



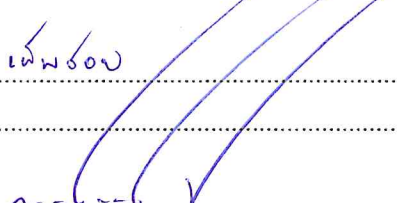


(นางสาวรัศมี อันทะชัย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ .....

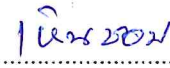


(นางสาวพรทิภา ตันมาก)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์..... 

(นายณรงค์ศักดิ์ ถนัดเดินข้าว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์..... 



(นายชูชาติ บำรุง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ผู้มาประชุม

๑. นายสัญญาชัย	บุญเลิศ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
๒. นายทองใบ	กันนุรา	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
๓. นางขวัญเรือน	สังข์เผือก	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๑
๔. นายจรูณ	โพธิลา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๒
๕. นายสุวรรณ์	พันสอาด	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๓
๖. นายธวัช	มีเชาน์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๕
๗. นายเพิ่มพูน	บำรุง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๗
๘. นายณรงค์ศักดิ์	ถนัดเดินข่าว	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายชูชาติ	บำรุง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
๒. นายสัมพันธ์	บุญเกิด	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
๓. นายรัตนะ	เอี่ยมผา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
๔. ดร.นพดล	เสนาพล	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์
๕. นางสาวพรทิภา	ตันมาก	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นางสาวรัศมี	อันทะชัย	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางศศิวรรณ	เทียมเก่า	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายชยพล	เก่งชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นางสาวทัศนดา	ทองแย้ม	นักจัดการงานทั่วไป
๑๐. นางยุพิน	สุขไทย	นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ข้อความประชุม

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มาครบองค์ประชุมแล้ว นายสัญญาชัย บุญเลิศ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑...../

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- แจ้งรายงานผลการประเมินตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมาย
ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๕ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ที่ ๓๐๗/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ลง ณ วันที่
๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยแยกแต่ละด้าน พร้อมเกณฑ์ชี้วัด ตามเอกสารที่ส่งให้
ทุกท่านครับ โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐานและด้านที่ ๒ ผังเมือง มีจำนวน ๗ ภารกิจ
 - ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต มีจำนวน ๕ ภารกิจ
 - ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา มีจำนวน ๑ ภารกิจ
 - ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย จำนวน ๑
ภารกิจ
 - ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน
จำนวน ๑ ภารกิจ
 - ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านที่ ๘ ด้าน
การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน จำนวน ๒
ภารกิจ
- จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

- ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ซึ่งได้
แจ้งรายงานการประชุมไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจสอบ
แล้ว มีสมาชิกสภาท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานประชุมครั้งที่แล้วหรือไม่ ปรากฏว่า
ไม่มีผู้ขอแก้ไข

ที่ประชุม

มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานสภาฯ

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ยุติติ เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๘๗ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ขอเชิญนายกฯ เสนอญัตติขออนุมัติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ รับหลักการ เชิญครับ

นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ข้าพเจ้านายชูชาติ บำรุง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับนี้มาเพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติมาแล้ว เรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ค่าแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑.สถานะการคลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๙,๘๖๔,๗๓๕.๗๙ บาท
- เงินสะสม จำนวน ๗๒,๘๔๖,๐๐๕.๑๑ บาท
- เงินทุนสำรองสะสม จำนวน ๒๓,๙๕๐,๔๑๑.๙๖ บาท
- รายการที่ได้กัณเงินไว้แบบก่่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๒ โครงการ รวม ๑,๑๐๗,๒๐๐.๐๐ บาท
- รายการที่ได้กัณเงินไว้โดยไม่ได้ก่่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑๐ โครงการ รวม ๒,๒๐๗,๙๑๔.๐๐ บาท
- เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๗,๙๘๓,๕๑๑.๐๗ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน ๓๐๖,๖๗๘.๑๖ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๖๕๘,๗๒๔.๘๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๓๓๑,๕๘๗.๔๑ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน ๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๙๔,๕๙๙.๘๘ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน ๒๔,๘๐๓,๔๙๙.๗๖ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน ๒๑,๗๘๘,๔๒๑.๐๖ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยไม่ระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๐๑,๖๐๔.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๖,๖๓๖,๗๔๑.๖๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน ๑๑,๓๐๕,๖๖๕.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๑๑,๙๔๒,๕๑๖.๐๐ บาท
งบดำเนินการ	จำนวน ๗,๗๗๔,๔๖๐.๖๘ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๒,๖๗๓,๗๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๒,๙๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๖,๔๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยไม่ระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๐๑,๖๐๔.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๙,๔๗๓,๘๘๖.๕๑ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ส่วนรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปขอเชิญให้แต่ละกอง
เสนอรายละเอียดต่อสภาทราบต่อไปครับ

เลขานุการสภา

กระผม นายณรงค์ศักดิ์ ถนัดเดินข่าว ตำแหน่งเลขานุการสภา ขอชี้แจง
รายละเอียดแผนงานงบกลาง รวม ๑๓,๓๔๐,๙๘๒ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน ๒๐๘,๕๔๐ บาท
๒.เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๓.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน ๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔.เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน ๒,๕๖๐,๐๐๐ บาท
๕.เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๖.เงินสำรองจ่าย	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๗.รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๘.เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ	จำนวน ๓๒,๕๙๒ บาท

๙.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน ๕๒๗,๙๕๐ บาท

๑๐.เงินสมทบสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลทุ่งโพธิ์

จำนวน ๑๖๑,๙๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง รายละเอียดเท่านี้ครับ ต่อไปขอเชิญหัวหน้า สำนักปลัดชี้แจง
แผนงานบริหารงานทั่วไปครับ

นางสาวรัศมี อันทะชัย
(หัวหน้าสำนักปลัด)

ดิฉัน นางสาวรัศมี อันทะชัย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียด
แผนงานบริหารงานทั่วไป รวม ๑๒,๖๗๓,๗๖๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

๑.เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) จำนวน ๑,๖๐๒,๓๖๐ บาท

๒.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๖,๖๑๓,๐๐๐ บาท

๓.ค่าตอบแทน จำนวน ๙๒๓,๐๐๐ บาท

๔.ค่าใช้สอย จำนวน ๑,๔๙๘,๔๐๐ บาท

๕.ค่าวัสดุ จำนวน ๕๔๐,๐๐๐ บาท

๖.ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๔๕๕,๐๐๐ บาท

๗.ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑,๐๔๒,๐๐๐ บาท

ของสำนักงานปลัด ดิฉันขอจบการชี้แจงรายละเอียดเท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญกองคลัง ชี้แจงงานบริหารงานคลัง ต่อไปครับ

นางศศิธรณนา

ดิฉัน นางศศิธรณนา เทียมเก่า ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอแจ้งรายละเอียด
งานบริหารงานคลัง รวม ๒,๘๙๑,๑๐๒ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ผู้อำนวยการกองคลัง)

๑.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๑,๘๘๔,๐๐๒ บาท

๒.ค่าตอบแทน จำนวน ๖๐๔,๐๐๐ บาท

๓.ค่าใช้สอย จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๔.ค่าวัสดุ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

๕.ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖.ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๗๓,๑๐๐ บาท

ของกองคลัง ดิฉันขอจบการชี้แจงรายละเอียดเท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญนักตรวจสอบภายใน ชี้แจงงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายในต่อไปครับ

นางยุพิน สุขไทย

ดิฉัน นางยุพิน สุขไทย ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ขอแจ้งรายละเอียด

(นักวิชาการตรวจสอบฯ)

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน รวม ๖๖๔,๖๖๐ บาท โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

๑.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๔๕๕,๑๖๐ บาท

๒.ค่าตอบแทน จำนวน ๘๓,๐๐๐ บาท

๓.ค่าใช้สอย จำนวน ๙๔,๐๐๐ บาท

๔.ค่าวัสดุ จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท

๕.ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

ของงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน ดิฉันขอจบการชี้แจงรายละเอียดเท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ
นางสาวรศมี อันทะชัย
(หัวหน้าสำนักปลัด)

ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงงานแผนงานการรักษาความสงบภายใน ต่อไปครับ
ดิฉัน นางสาวรศมี อันทะชัย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน รวม ๖๔๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.ค่าตอบแทน	จำนวน	๕๕,๐๐๐ บาท
๒.ค่าใช้สอย	จำนวน	๔๔๐,๐๐๐ บาท
๓.ค่าวัสดุ	จำนวน	๑๔๕,๐๐๐ บาท

ของสำนักงานปลัด แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดิฉันขอจบการ
ชี้แจงรายละเอียดเท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ
นางสาวพรทิภา
(รองปลัด อบต.)

ขอเชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ชี้แจงแผนงานการศึกษาต่อไปครับ
ดิฉัน นางสาวพรทิภา ตำแหน่ง รองปลัด อบต.ทุ่งโพธิ์ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอแจ้งรายละเอียด แผนงานการศึกษา รวม
๔,๓๗๙,๔๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

๑.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	จำนวน	๒,๙๘๔,๐๐๐ บาท
๒.ค่าตอบแทน	จำนวน	๓๗๖,๐๐๐ บาท
๓.ค่าใช้สอย	จำนวน	๖๒๐,๐๐๐ บาท
๔.ค่าวัสดุ	จำนวน	๘๕,๐๐๐ บาท
๕.ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๗๙,๐๐๐ บาท
๖.ค่าครุภัณฑ์	จำนวน	๒๓๕,๔๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา จำนวน ๖,๔๑๔,๙๖๖ บาท

๑.ค่าใช้สอย	จำนวน	๑,๑๓๒,๘๕๐ บาท
๒.ค่าวัสดุ	จำนวน	๑,๗๘๒,๐๖๖ บาท
๓.เงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ของงานการศึกษา ดิฉันขอจบการชี้แจงรายละเอียดเท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ
นางสาวรศมี อันทะชัย
(หัวหน้าสำนักปลัด)

ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงงานแผนงานสาธารณสุข ต่อไปครับ
ดิฉัน นางสาวรศมี อันทะชัย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียด
แผนงานสาธารณสุข รวม ๒๗,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๑.ค่าใช้สอย	จำนวน	๒๗,๐๐๐ บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	จำนวน	๕๑๐,๐๐๐ บาท
๑.ค่าตอบแทน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
๒.ค่าใช้สอย	จำนวน	๙๐,๐๐๐ บาท
๓.ค่าวัสดุ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
๔.เงินอุดหนุน	จำนวน	๑๔๐,๐๐๐ บาท

ของสำนักงานปลัด แผนงานสาธารณสุข ดิฉันขอจบการชี้แจงรายละเอียด
เท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ
นายชยพล เกษชัยภูมิ
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงแผนงานเคหะและชุมชน ต่อไปครับ
กระผม นายชยพล เกษชัยภูมิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ขอแจ้งรายละเอียด
แผนงานเคหะและชุมชน รวม ๓,๓๒๑,๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ครับ
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน จำนวน ๓,๒๔๑,๖๐๐ บาท
 ๑.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๒,๒๓๔,๐๐๐ บาท
 ๒.ค่าตอบแทน จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
 ๓.ค่าใช้สอย จำนวน ๖๒๐,๐๐๐ บาท
 ๔.ค่าวัสดุ จำนวน ๓๔๐,๐๐๐ บาท
 ๕.ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
งานไฟฟ้าและประปา จำนวน ๑,๙๓๐,๐๐๐ บาท
 ๑.ค่าใช้สอย จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
 ๒.ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 ๓.ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน จำนวน ๙๑๐,๐๐๐ บาท
 ๑.อุดหนุนรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๙๑๐,๐๐๐ บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
 ๑.ค่าวัสดุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 ๒.ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
ของกองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน กระผมขอจบการชี้แจงรายละเอียด
เท่านี้ครับ

เลขานุการสภาฯ
นางสาวรัศมี อันทะชัย
(หัวหน้าสำนักปลัด)

ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงงานแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนต่อไปครับ
ดิฉัน นางสาวรัศมี อันทะชัย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียด
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด
ดังนี้ค่ะ

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

๑.ค่าใช้สอย จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท

ของสำนักงานปลัด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ดิฉันขอจบการ
ชี้แจงรายละเอียดเท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ

ขอเชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ชี้แจงแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม
และนันทนาการ ต่อไปครับ

นางสาวพรทิภา
(รองปลัด อบต.)

ดิฉัน นางสาวพรทิภา ต้นมาก ตำแหน่งรองปลัด อบต.ทุ่งโพธิ์ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอแจ้งรายละเอียด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม
และนันทนาการ รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

งานกีฬาและนันทนาการ

๑.ค่าใช้สอย จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน ๔๕๕,๐๐๐ บาท

๑.ค่าใช้สอย จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

๒.เงินอุดหนุน จำนวน ๑๐๕,๐๐๐ บาท

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.ค่าใช้สอย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ของกองการศึกษา แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ดิฉันขอ
จบการชี้แจงรายละเอียดเท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ

นายชยพล เก่งชัยภูมิ

(ผู้อำนวยการกองช่าง)

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ต่อไปครับ
กระผม นายชยพล เก่งชัยภูมิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ขอแจ้งรายละเอียด
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๓,๗๑๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
ครับ

๑.ค่าใช้สอย จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๒.ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓,๕๖๐,๐๐๐ บาท

ของกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา กระผมขอจบการชี้แจง
รายละเอียดเท่านี้ครับ

เลขานุการสภาฯ

นางสาวรศมี อันทะชัย

(หัวหน้าสำนักปลัด)

ขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงงานแผนงานการเกษตร ต่อไปครับ
ดิฉัน นางสาวรศมี อันทะชัย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ขอแจ้งรายละเอียด
แผนงานการเกษตร รวม ๘๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ค่ะ

งานส่งเสริมการเกษตร

๑.ค่าใช้สอย จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

๒.ค่าวัสดุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๑.ค่าใช้สอย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ของสำนักงานปลัด แผนงานการเกษตร ดิฉันขอจบการชี้แจงรายละเอียด
เท่านี้ค่ะ

เลขานุการสภาฯ

- ตามที่หัวหน้าแต่ละหน่วยงาน ได้แจ้งรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ท่านสมาชิกสภาได้ทราบแล้ว ทั้งนี้ ในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๕๖๕๗ ลงวันที่
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งกระทรวงมหาดไทยได้ชักชวนเพื่อให้การจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและถูกต้องตามกฎหมาย มีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อความ
ต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัยรวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดี
ของประชาชน ตามนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) และ
หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว.๓๕๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องการ
ชักชวนแนวทางการทำงานงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ หนังสือสั่งการอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด ประกอบกับแผนพัฒนาท้องถิ่นและที่แก้ไขเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งโพธิ์ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) (นายกได้แถลงรายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่ต้นจนจบตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สมาชิกสภาฯ พิจารณา เห็นชอบต่อไป

ประธานสภาฯ

ตามเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้แจ้งให้สมาชิก สภาทุกท่านได้พิจารณาตรวจสอบ ใครมีข้อซักถามหรือข้อเสนอแนะเชิญอภิปรายได้ ครับ

นายจรูณฯ
(ส.อบต.หมู่ที่ ๒)

กระผม นายจรูณ โพธิลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ จากการตรวจสอบ รายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนมากโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ จะเหมือนกับปีที่ผ่านมาจึงไม่มีอะไรเปลี่ยนแปลง ส่วนโครงการพัฒนาหมู่บ้านในโครงสร้างพื้นฐานจากการตรวจสอบและได้พูดคุยกันมา ในการนำเสนอแต่ละหมู่บ้านมากันแล้วก็เป็นตามที่เสนอเนื่องจากเมื่อโครงการให้ เป็นไปตามแผนพัฒนาห้าปีนั้น บางครั้งแผนพัฒนาที่คาดการณ์ไว้ไม่ตรงกับระยะเวลาที่ กำหนดไว้ ซึ่งต่อไปน่าจะมีการปรับแผนให้เหมาะสมต่อไป

ประธานสภา

มีท่านใดต้องการอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีกระผมขอความเห็นชอบ จากสมาชิกสภาแห่งนี้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ด้วยครับ

เรียนสมาชิกสภาทุกท่าน ท่านใดมีความเห็นชอบหรือข้อทักท้วงในการ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ ถ้าไม่มีจึงขอมติที่ประชุมสภา

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ เป็นเอกฉันท์

ประธานสภา

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ และกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปร ญัตติ

เมื่อที่ประชุมเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ แล้ว จะต้องส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่รับหลักการใน วาระที่ ๑ ให้กับคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๙ จึงขอหารือในเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการ แปรญัตติกี่คน ซึ่งตามระเบียบฯ ดังกล่าวให้แต่งตั้งไว้ ๓ - ๗ คน

นายสุวรรณ์
(ส.อบต.หมู่ที่ ๓)

กระผม นายสุวรรณ์ พันสะอาด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๓ เห็นว่าให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจากสมาชิกสภาแห่งนี้ จำนวน ๓ คน

ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มีผู้เสนอจึงขอมติที่ประชุมสภาในการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติครั้งนี้
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจากสมาชิก จำนวน ๓ คน เมื่อที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติครั้งนี้ จำนวน ๓ คน จึงขอให้สมาชิกเสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ โดยเสนอได้ไม่จำกัดจำนวน และให้มีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน
ผู้เสนอ	เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ กระผม นายจรูณ โทศิลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ นายธวัช มีเขาว์ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑
ผู้รับรอง	กระผม นายสุวรรณ์ พันสอาด สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง กระผม นายเพิ่มพูน บำรุง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง
ประธานสภา	มีท่านใดเสนอสมาชิกเพื่อเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ อีกมั้ยครับ ถ้าไม่มี จึงเห็นสมควรให้นายธวัช มีเขาว์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภา	ขอให้เสนอสมาชิกเพื่อเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ต่อไปครับ
ผู้เสนอ	เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ กระผม นายสุวรรณ์ พันสอาด สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ นายทองใบ กันนุรา รองประธานสภา เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
ผู้รับรอง	กระผม นายจรูณ โทศิลา สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง กระผม นายเพิ่มพูน บำรุง สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง
ประธานสภา	มีท่านใดเสนอสมาชิกเพื่อเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีกมั้ยครับ ถ้าไม่มี จึงเห็นสมควรให้นายทองใบ กันนุรา รองประธานสภา เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภา	ขอให้เสนอสมาชิกเพื่อเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ ต่อไปครับ
ผู้เสนอ	เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ กระผม นายทองใบ กันนุรา รองประธานสภา ขอเสนอ นายสัญญาชัย บุญเลิศ ประธานสภา อบต. เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
ผู้รับรอง	ดิฉัน นายสุวรรณ์ พันสอาด สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง กระผม นายธวัช มีเขาว์ สมาชิก อบต.ทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง
ประธานสภา	มีท่านใดเสนอสมาชิกเพื่อเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ อีกมั้ยครับ ถ้าไม่มี จึงเห็นสมควรให้นายสัญญาชัย บุญเลิศ ประธานสภา เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ ขอมติที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภา	เมื่อสมาชิกได้เสนอชื่อกรรมการแปรญัตติครบตามจำนวนแล้ว จึงถือว่า

กรรมการแปรรูปที่ดิน ประกอบไปด้วย นายธวัช มีเชาว์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ นายทองใบ กันนุรา รองประธานสภา และ นายสัญญา บุญเลิศ ซึ่งทั้ง ๓ ท่านเป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ประธานสภา

เมื่อได้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว ต่อไปจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

มีท่านใดมีความเห็นการกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

นายสุวรรณ์
(ส.อบต.หมู่ที่ ๓)

ข้าพเจ้า นายสุวรรณ์ พันสอาด สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ ขอเสนอกำหนด ระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน นับแต่สภาแห่งนี้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของวันนี้ (๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น) ถึง ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ (๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕) ณ.ห้องประชุมกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดเห็นด้วยหรือจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติสภา เรื่องการกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ขอมติครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

ประธานสภา

หากสมาชิกสภาท่านใดมีความประสงค์จะยื่นเสนอคำแปรญัตติก็ให้ยื่นเป็น หนังสือต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินตามวันเวลาที่กำหนด โดยให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเป็นผู้กำหนดวันประชุมพิจารณาคำแปรญัตติและมีหนังสือแจ้งผู้เสนอแปรญัตติ และผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อร่วมประชุมกับคณะกรรมการแปรรูปที่ดินต่อไป

สำหรับการนัดประชุมสภาเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ และ ๓ ประธานจะได้แจ้งหนังสือนัดประชุมให้สมาชิกทราบหลังจากได้รับรายงานจากคณะกรรมการแปรรูปที่ดินอีกครั้ง

ที่ประชุม

รับทราบ/เห็นชอบตามที่กำหนด

เลขานุการสภา

สำหรับการประชุมครั้งแรกของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญกรรมการแปรรูปที่ดินที่ได้รับการแต่งตั้งประชุมในวันนี้ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ.ห้องประชุมกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เพื่อเลือก ประธานกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการแปรรูปที่ดินต่อไป

ประธานสภา

๕.๓ ญัตติขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงครับ

ขอเชิญ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เสนอญัตติโอนงบประมาณตั้ง จ่ายรายการใหม่ เชิญครับ

นายชูชาติ บำรุง
(นายก อบต.ทุ่งโพธิ์)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ข้าพเจ้านายชูชาติ บำรุง นายก อบต.ทุ่งโพธิ์ ขอเสนอญัตติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ รายละเอียดดังนี้

เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจอำนาจหน้าที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการกำหนดและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องจึงขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ สำนักปลัด จำนวน ๑ รายการ และกองช่าง ๑ รายการ สำนักปลัด โอนลด แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งบดำเนินการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ หน้า ๘๕/๘๕ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๔๙,๙๓๕ บาท ขออนุมัติโอนลดครั้งนี้ จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐,๔๓๕ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.ค่าจัดซื้อชั้นวางแฟ้มตั้ง ๒๐ ช่อ จำนวน ๑ ชิ้น ๔,๕๐๐ บาท

๒.ค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตัว ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็น

เงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

กองช่าง โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ และตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๒ เดือน ประกอบด้วย นักบริหารงานช่าง นายช่างโยธา (ปง/ชง) วิศวกรรมโยธา (ปก./ชก.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ หน้า ๕๖/๘๕ ตั้งไว้ ๑,๔๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๒๘,๙๐๐ บาท ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็น จำนวน ๓ คัน งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภา

เรียนสมาชิกสภาทุกท่าน ท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติสภาเรื่องขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ของสำนักปลัดและกองช่าง ขอมติด้วยครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบอนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ตามที่เสนอเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา

๕.๔ ยุติ เรื่องให้สภาอนุมัติถอนสภาพที่ดิน แปลงทุ่งนาเหนือ เพื่อขอใช้เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน กศน.ตำบลทุ่งโพธิ์ เชิญนายก ชี้แจงครับ

นายก อบต.

กระผมมีความเห็นว่าการที่จะมีการจัดตั้ง กศน.ตำบลทุ่งโพธิ์ ในพื้นที่ที่จะขอใช้พื้นที่แปลงทุ่งนาเหนือของตำบลเรานั้น กระผมคิดว่าเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและบุตรหลานของพี่น้องชาวตำบลทุ่งโพธิ์ เพราะถือว่าการสะดวกต่อการไปมาและมี

พื้นที่เพียงพอต่อการจัดทำประโยชน์และมีกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ
จึงขอความคิดเห็นของสภากรณ์ดอนสภาพที่ดินแปลงทุ่งนาเหนือ เพื่อเป็นสถานที่
จัดการเรียนการสอน กศน.ตำบลทุ่งโพธิ์ ครับ

นายจรณ
(ส.อบต.หมู่ที่ ๒)

กระผม นายจรณ โพธิลา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ หมู่ที่ ๒
กระผมมีความคิดเห็นด้วยกับท่านนายก เพราะทำให้ประชาชน บุตรหลานได้สะดวกต่อ
การเดินทาง ส่วนตัวกระผมเห็นชอบในการสร้างสถานที่จัดการเรียนการสอน กศน.
ตำบลทุ่งโพธิ์ ครับ

ประธานสภา
ที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

มีท่านใดมีความเห็นเพิ่มเติมอีกมั้ยครับ ถ้าไม่มีกระผมขอมติที่ประชุมครับ
มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา
นายจรณา
(ส.อบต.หมู่ที่ ๒)

มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่
กระผม นายจรณ โพธิลา สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ กระผมขอขึ้นชมการทำงาน
ของคณะผู้บริหารที่ทำให้ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากไฟฟ้าในหมู่บ้านตอนนี้
ได้รับการแก้ไขได้มากขึ้นในระดับหนึ่ง ขอขอบคุณครับ

ประธานสภา
นายก อบต.

มีท่านใดเสนออีกมั้ยครับ เชิญครับ
กระผมขอชี้แจงและรายงานการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชน
และสมาชิกสภาได้รับทราบดังนี้ครับ

๑.แก้ไขการอุดตันรางยู หมู่ที่ ๓ ทางคณะผู้บริหารได้ดำเนินการแก้ไขให้
เรียบร้อยแล้วโดยการนำรถน้ำไปล้างอัดฉีดครับ

๒.แก้ไขรางยู หมู่ที่ ๗ แก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยเช่นเดียวกันครับ

๓.ดำเนินการทำหนังสือถึงทางหลวงเพื่อขอกากยางมาเพื่อซ่อมแซมถนนที่เป็น
หลุมเป็นบ่อในหมู่บ้านและหลังจากนี้ขอให้สมาชิกทุกหมู่ช่วยสำรวจความเสียหายในแต่
ละหมู่ของท่านเพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขให้ครับ

๔.ได้ดำเนินการปรับภูมิทัศน์หน้า อบต. โดยการตัดต้นไม้และนำกากยางมา
ปรับปรุงถนนหน้าบริเวณถนนทางเข้า อบต.

ประธานสภา

มีท่านใดต้องการเสนอเพิ่มเติม หรือไม่ หากไม่มีขอขอบคุณสมาชิกสภาและ
ผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้โดยพร้อมเพรียงกัน

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม ๑๒.๑๕ น.

(ลงชื่อ)

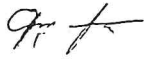
(นายณรงค์ศักดิ์ ถนัดเดินขาว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

เลขานุการสภา อบต.ทุ่งโพธิ์

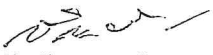
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา
อบต. ฉบับนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้องตามความจริง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายธวัช มีเชาน)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายจรณ โปศิลา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางขวัญเรือน สังข์เผือก)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ นี้ ในการ
ประชุมสภาฯ สมัย สามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) 
(นายสัญญาชัย บุญเลิศ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์