



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโพธิ์
อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ อบต.ทุ่งโพธิ์	๖
๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบต.ทุ่งโพธิ์	๑๙
๖. การกิจหลัก และการกิจรอง	๒๓
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล	๒๔
๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	๒๕
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๓๖
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓๘
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๔๓
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๗
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๗
๑๔. ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	
- สถิติผลงานและปริมาณงาน	

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

๒. วัตถุประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี มีวัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ดังนี้

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.อบต.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นต่อการปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ หัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และมีพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ คน เป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลป่าไร่ บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลังตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่างานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ ในอนาคตก็จะต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ไขปัญหของจังหวัดปราจีนบุรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้วการจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้นในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการ จะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลจะต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work Process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมุติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจ

เป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง เป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้าง ที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมุติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราค่าจ้างใหม่เว้นวรรค เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่าง ๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณ และบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายหลายส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตราค่าจ้างที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้น ๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ ซึ่งมุมมองต่าง ๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตราค่าจ้างขององค์กรอื่น ๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตราค่าจ้างในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างของงานเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมุติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตราค่าจ้างของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง ไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณาการกำหนดอัตราค่าจ้างที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลด จำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่ากรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้ง ๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่าป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็จะจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดย

ไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนี้ การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์เรื่องอื่น ๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่า โดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work Process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

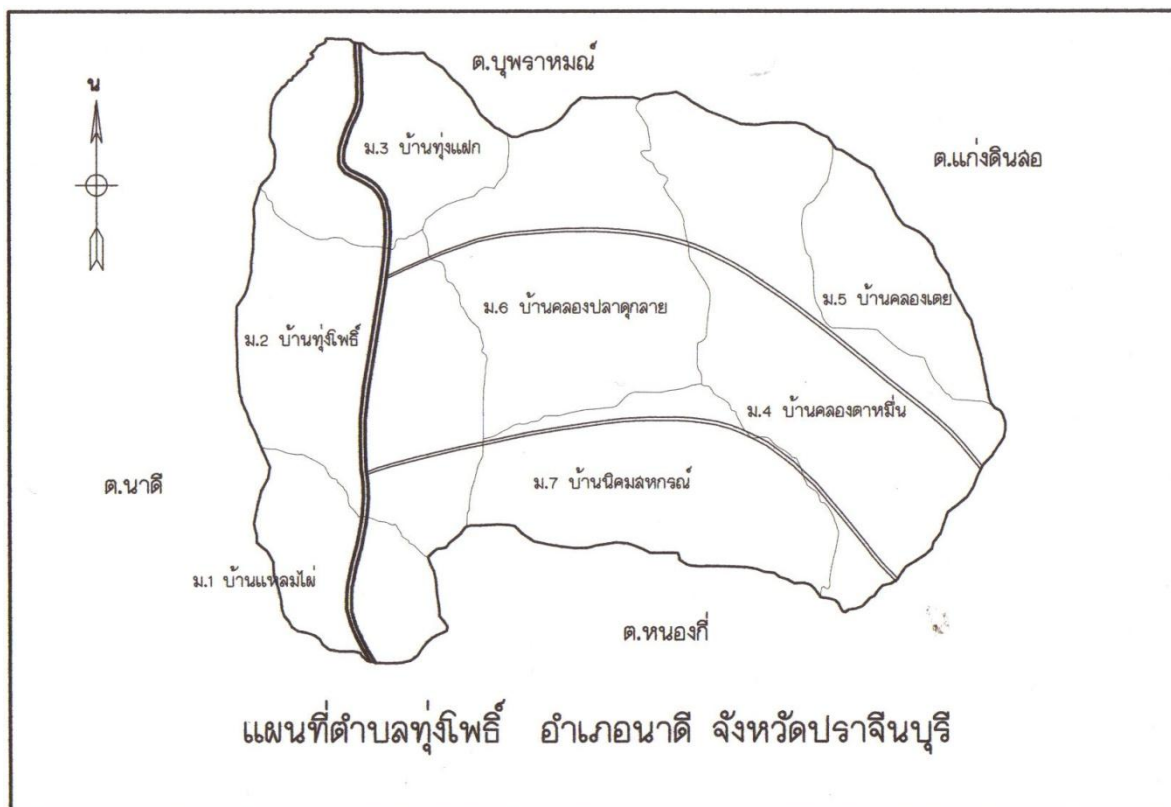
- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

๔.๑ สภาพทั่วไป

๔.๑.๑ ด้านกายภาพ

ที่ตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ตั้งอยู่ที่เลขที่ - หมู่ที่ ๒ ถนนนครราชสีมา-ฉะเชิงเทรา ตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี อยู่ทางทิศเหนือของอำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี ห่างจากตัวอำเภอนาดี ประมาณ ๑๕ กิโลเมตรห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๙๕ กิโลเมตร



ทิศเหนือ	ติดต่อกับตำบลบุพราหมณ์	อำเภอนาดี	จังหวัดปราจีนบุรี
ทิศใต้	ติดต่อกับตำบลหนองกี่	อำเภอนาดี	จังหวัดปราจีนบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับตำบลแก่งดินสอ	อำเภอนาดี	จังหวัดปราจีนบุรี
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับตำบลนาดี	อำเภอนาดี	จังหวัดปราจีนบุรี

เนื้อที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีเนื้อที่ประมาณ ๑๕๑.๔๖ ตารางกิโลเมตร หรือ จำนวน ๙๔,๖๖๕ ไร่

๔.๑.๒ ภูมิประเทศ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีเนื้อที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ราบลุ่มเชิงเขา ลาดชันและป่าไม้เนื่องจากพื้นที่บางส่วนติดกับเขตอุทยานแห่งชาติ โดยมีทางหลวงแผ่นดิน สาย ๓๐๔ นครราชสีมา - ฉะเชิงเทรา เป็นเส้นทางหลักเชื่อมระหว่างภาคตะวันออก ไปสู่จังหวัดนครราชสีมาของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๔.๑.๓ จำนวนหมู่บ้าน

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีจำนวนหมู่บ้านในเขตพื้นที่จำนวน ๗ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน	สมาชิกสภาท้องถิ่น	หมายเหตุ
๑	บ้านแหลมไผ่	นายศิลป์ชัย ศรีชะวา	๑.นายสงค์ เมฆพันธ์ ๒.นายนพชัย พินธุ์	พื้นที่เดิมหมู่บ้าน
๒	บ้านทุ่งโพธิ์	นายวิรัตน์ ศิริรักษ์ (กำนันตำบลทุ่งโพธิ์)	๑.นายสำราญ วงษ์พันธ์ ๒.นายจรณ โพธิ์ลา	
๓	บ้านทุ่งแฝก	นายชัยพร ชนะโรค	๑.นายสุวรรณ์ พันสะอาด ๒.นายอภิชาติ ทองจอก	
๔	บ้านคลองตาหมื่น	นางพรทิพย์ ลำบอง	๑.นายสัญญา บัญเลิศ ๒.นางวิลาวัลย์ สุขประเสริฐ	
๕	บ้านคลองเตย	นายจินดา สอนศรี	๑.นายชะลอ จันทรานนท์ ๒.นายบัลลังก์ หงส์สำโรง	
๖	บ้านคลองปลาดุกลาย	นายพรชัย นาคแดง	๑.นางรัตนา เอ็มสำราญ ๒.นายทองใบ กันนุรา	
๗	บ้านนิคมสหกรณ์	นายสุชิน สิทธินิสัยสุข	๑.นายจรณ เกตุทอง ๒.นายชัยทอง สีนาค	

๔.๑.๔ ประชากร

ประชากรในตำบลทุ่งโพธิ์ มีจำนวนประชากร ๖,๙๗๔ คน แยกเป็น

- ชาย ๓,๔๙๘ คน
- หญิง ๓,๔๗๖ คน

จำนวนครัวเรือน ๒,๘๕๘ ครัวเรือน มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๔๔.๙๔คน/ตร.กม แยกออกเป็นรายหมู่บ้าน ปี ๒๕๖๐ -๒๕๖๒ ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ปี๒๕๕๘		ปี๒๕๕๙		ประชากร ปี ๒๕๕๙ (คน)		จำนวน หลังคา เรือน	จำนวน พื้นที่ (ไร่)
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	เพิ่ม	ลด		
หมู่ที่ ๑	บ้านแหลมไผ่	๒๕๙	๒๗๖	๒๖๒	๒๗๙	๖	-	๒๗๔	๕,๗๔๒
หมู่ที่ ๒	บ้านทุ่งโพธิ์	๒๒๙	๑,๒๔๒	๑,๒๔๓	๑,๒๖๑	๓๓	-	๑,๒๑๘	๑๔,๒๒๒
หมู่ที่ ๓	บ้านทุ่งแฝก	๕๐๘	๕๐๔	๕๐๔	๕๐๖	๒	-	๓๔๔	๑๕,๒๐๓
หมู่ที่ ๔	บ้านคลองตาหมื่น	๓๖๐	๓๕๗	๓๗๘	๓๖๑	๒๒	-	๒๔๓	๑๑,๕๘๗
หมู่ที่ ๕	บ้านคลองเตย	๓๓๘	๓๒๗	๓๓๗	๓๓๒	๖	-	๑๙๙	๑๖,๖๑๕
หมู่ที่ ๖	บ้านคลองปลาดุกลาย	๕๐๔	๔๘๐	๕๐๙	๔๘๑	๕	-	๓๙๔	๒๑,๓๐๑
หมู่ที่ ๗	บ้านนิคมสหกรณ์	๒๖๐	๒๕๓	๒๖๕	๒๕๖	๘	-	๑๙๑	๙,๙๙๕
รวม		๓,๔๕๘	๓,๕๓๙	๓,๔๙๘	๓,๕๗๖	๘๒	-	๒,๘๖๓	๙๔,๖๖๕

หมายเหตุ ข้อมูล ณ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

- แยกตามช่วงอายุ

	หญิง	ชาย	หมายเหตุ
หญิง			
จำนวนประชากรเยาวชน	2684 คน	2825 คน	อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	2,226 คน	2,198 คน	อายุ ๑๘-๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	406 คน	374 คน	อายุมากกว่า ๖๐ ปี
รวม	๓,๔๓๙ คน	๓,๔๕๘ คน	ทั้งสิ้น ๗,๐๐๕ คน

๔.๑.๕ สภาพทางสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีสถานศึกษาในพื้นที่ โดย สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒ จำนวน ๔ แห่ง คือ

ชื่อโรงเรียน	ครู/บุคลากรทางการศึกษา(คน)	พนักงาน/ลูกจ้าง(คน)	จำนวน นักเรียน (คน)				จำนวนนักเรียน (คน)	
			ปี๒๕๕๘		ปี๒๕๕๙			
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	+	-
๑.โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งโพธิ์ (ขยายโอกาสถึงมัธยมศึกษาตอนต้น)	-	-	๓๕๓	๒๘๔	๓๓๙	๒๘๗	-	๑๑
๒.โรงเรียนบ้านทุ่งแฝก	-	-	๓๕	๓๔	๓๓	๓๒		๔
๓.โรงเรียนบ้านคลองตาหมื่น	-	-	๖๙	๖๗	๖๔	๕๘	-	๑๔
๔.โรงเรียนสหกรณ์นิคมบ้านคลองปลาตุกลาย	-	-	๖๐	๕๓	๕๙	๕๔	-	-
รวม	-	-	๕๑๐	๔๓๘	๔๙๕	๔๓๑	-	๑๘

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดความรับผิดชอบของอบต. จำนวน ๔ แห่ง ประกอบด้วย

ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวนห้องเรียน	จำนวนเด็กปี๒๕๕๘ (คน)			จำนวนเด็กปี๒๕๕๙ (คน)			จำนวนครู (คน)		อัตราส่วนครู:เด็กเล็ก (คน)
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	หัวหน้าศูนย์ฯ	ผดต.	
๑. บ้านทุ่งโพธิ์	๓	๒๗	๒๘	๕๕	๓๐	๒๗	๕๗	-	๓	๑:๑๘
๒. บ้านทุ่งแฝก	๑	๑๖	๘	๒๔	๗	๓	๑๐	-	๑	๑:๒๔
๓. บ้านคลองตาหมื่น	๑	๑๓	๗	๒๐	๗	๔	๑๑	-	๑	๑:๒๒
๔. บ้านคลองปลาตุกลาย	๑	๑๓	๑๐	๒๓	๑๐	๑๒	๒๒	-	๑	๑:๒๑
รวม	๖	๖๙	๕๓	๑๒๒	๕๔	๔๖	๑๐๐	-	๖	๑ : ๒๐

สถานบริการด้านสาธารณสุข จำนวน ๒ แห่ง

๑	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุ่งโพธิ์	รับผิดชอบ หมู่ที่ ๑,๒,๓
๒	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคลองตาหมื่น	รับผิดชอบ หมู่ที่ ๔,๕,๖,๗

อาชญากรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สินประชาชน ซึ่งอบต.ทุ่งโพธิ์ ก็ได้ดำเนินการป้องกันการเกิดเหตุดังกล่าว จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ส่วนมากครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติภัยอย่างถูกวิธี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปัญหาคือจากข้อมูลที่สำรวจพบว่าวิธีการแก้ปัญหาของอบต. ทุ่งโพธิ์ ที่สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่และงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด คือการติดตั้งกล้องวงจรปิดในจุดที่เป็นที่สาธารณะ ติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบทางร่วมทางแยก ก่อสร้างหอนาฬิกาบอกเวลาและลูกศรบอกทาง รวมทั้งได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการ ในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน แต่ปัญหาที่พบ มีอุบัติเหตุทางรถยนต์ เนื่องจากเป็นถนนสายหลัก ๓๐๔ มีรถเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ซึ่งเป็นปัญหาและยังไม่สามารถแก้ไขได้ การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น คือการแจ้งเตือนให้ประชาชนในชุมชนและสัญจรผ่านไป-มา โดยการประชาสัมพันธ์ ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และป้ายบอกทาง การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอคำสั่งจาก ตำรวจ ผู้นำ อปพร. เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ทั้งที่มีการร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่องที่อบต. ทุ่งโพธิ์ จะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

ยาเสพติด

- ตูยามตำรวจชุมชนบ้านทุ่งโพธิ์ ๑ แห่ง
- หนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ชีพกู้ภัย (OTOS) ๑ รุ่น จำนวน ๑๐ คน
- ทีมกู้ภัยดับเพลิง (ราชประชา) ๑ รุ่น จำนวน ๑๐ คน
- ติดตั้งกล้อง CCTV ตามจุดเสี่ยงจำนวน ๘ จุด ภายในพื้นที่ตำบลทุ่งโพธิ์
- ตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชน ตำบลทุ่งโพธิ์
- สถานที่ตั้งป้อมสกัดยาเสพติด และสิ่งผิดกฎหมาย ถนน ๓๐๔ เขตตำบลทุ่งโพธิ์

กายภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑. รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน ขนาดบรรทุกน้ำ ๑๐,๐๐๐ ลิตร พร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงครบชุด ซื้อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๔๙
๒. วิทยุสื่อสาร ขนาดกำลังส่ง ๕ วัตต์ จำนวน ๘ เครื่อง ซื้อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๐
๓. เครื่องรับส่งวิทยุมือถือ ขนาดกำลังส่ง ๑๐ วัตต์ จำนวน ๕ เครื่อง ซื้อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๓
๔. ถังดับเพลิงจำนวน ๒๙ ถัง จุดที่ติดตั้ง
 - สำนักงาน อบต. ๙ จุด
 - หมู่บ้านละ ๒ ถัง
 - ศพด. ศูนย์ละ ๑ ถัง

ระบบการจำกัดขยะขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑. พนักงานขับรถยนต์เก็บขยะมูลฝอย จำนวน ๑ คน
๒. พนักงานเก็บขยะมูลฝอย จำนวน ๓ คน
๓. รถบรรทุกขยะมูลฝอย ขนาด ๖ ตัน จำนวน ๑ คัน (ซื้อใหม่ ปี๕๗ จำนวน ๑ คัน)

๔. ถังรองรับขยะมูลฝอย

จำนวน ๑,๐๐๐ ใบ

๔.๑.๖ การสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	จำนวนผู้ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	+/-	หมายเหตุ
๑	จำนวนผู้สูงอายุ(คน)	๗๑๓	๗๖๐	+๔๗	รวมทั้งตำบล
๒	จำนวนผู้พิการ(คน)	๑๓๑	๑๘๐	+๔๙	รวมทั้งตำบล
๓	จำนวนผู้ป่วยเอดส์(คน)	๑๘	๑๕	-๓	รวมทั้งตำบล
รวม		๗๔๒	๙๕๕	๙๖	รวมทั้งตำบล

๔.๑.๗ ระบบบริการพื้นฐาน

การคมนาคมขนส่ง ในพื้นที่ตำบลทุ่งโพธิ์

ปัจจุบันการคมนาคมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีความสะดวกมากขึ้นเพราะได้รับการพัฒนาจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีการบูรณะซ่อมแซมซ่อมแซมถนนลูกรังให้สามารถใช้งานได้ดี สามารถสัญจรไปมาได้สะดวก พร้อมทั้งถนนเกษตรกรรมมีการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่ดี ถนนสายหลักเส้นทางการคมนาคมระหว่างตำบลกับอำเภอเป็นถนนลาดยาง ทางหลวงแผ่นดิน ๑ สาย คือทางหลวงแผ่นดินสาย ๓๐๔ นครราชสีมา – ฉะเชิงเทรา ถนนลาดยางภายในตำบล ดังนี้

การคมนาคม

(๑) ทางหลวงแผ่นดิน ๑ สาย คือ ทางหลวงแผ่นดินสาย ๓๐๔ นครราชสีมา – ฉะเชิงเทรา

(๒) ถนนลาดยาง ๙ สาย คือ

(๒.๑.๑) บ้านนิคมสหกรณ์ หมู่ ๗ กว้าง ๘ เมตร ยาว ๗,๐๐๐ เมตร ผ่าน หมู่ ๒,๔,๕ และ หมู่ ๖ (อบจ.)

(๒.๑.๒) ถนน ๓๐๔รพช.ทุ่งโพธิ์ – ระบะเกตุระยะทาง ๒,๐๐๐ เมตร ผ่านหมู่ ๒ เชื่อม ต. นาดี

(๒.๑.๓) คลองปลาตุกลาย กว้าง ๘ เมตร ระยะทาง ๓,๕๐๐ เมตร ผ่าน หมู่ ๖(รพช.)

(๒.๑.๔) คลองเตย-คลองดินแดง กว้าง ๔ เมตร ระยะทาง ๑,๐๗๕ เมตร ผ่าน หมู่ ๕(รพช.)

(๒.๑.๕) เชื่อมถนนสก ๓๐๓๙ ตาหมื่น หมู่ที่ ๔ เชื่อมหมู่ ๗ ถึงประปา กว้าง ๖ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร (อบจ.)

(๒.๑.๖) บ้านสหกรณ์นิคม หมู่ ๗ เชื่อม หมู่ ๔ หลังหมู่บ้าน กว้าง ๖ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร (อบจ.)

(๒.๑.๗) ถนนภายในหมู่ที่ ๕ คลองดินแดง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๒๐ เมตร (อบต.ทุ่งโพธิ์)

(๒.๑.๘) สายโรงเรียนบ้านทุ่งโพธิ์ –คลองดินแดง กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๑,๐๐๐ เมตร (ทางหลวงชนบท)

(๒.๑.๙) สายหลังวัดคลองปลาตุกลาย กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หมู่ที่ ๖ (อบจ.)

(๓) ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในตำบล จำนวน ๓๒ สาย

(๔) ถนนลูกรังภายในตำบล จำนวน ๑๖ สาย

การไฟฟ้า

การให้บริการประชาชนด้านไฟฟ้าเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอชาติ อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์จะรับผิดชอบในด้านการติดตั้ง ซ่อมแซม และค่าใช้จ่ายในอุปกรณ์เฉพาะไฟฟ้าแสงสว่างตามถนน ตรอก ซอย และในการตั้งงบประมาณขยายไฟฟ้าให้ครบครัวเรือนและหมู่บ้าน

- จำนวนครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้ จำนวน ๒,๘๕๘ ครัวเรือน
- รอขยายเขตให้มีไฟฟ้าใช้ จำนวน ๗ หลังคาเรือน

แหล่งน้ำ

หมู่ที่	ประเภทแหล่งน้ำ									
	ประปา	บ่อบาดาล	สระน้ำ	ฝาย	เหมือง	บ่อน้ำตื้น	แม่น้ำ/ลำคลอง	อ่างเก็บน้ำ	หนอง/บึง	คลองส่งน้ำ
๑	๔	๑	๑	๑	-	๑๐	๒	-	๑	-
๒	๑๐	-	๕	๓	-	๑๐	๔	-	๓	-
๓	๕	-	-	๑	-	๓	๑	-	-	-
๔	๔	๒	-	๑	-	๕	๒	๑	๗	-
๕	๕	๒	๒	๔	-	๓	๔	-	๒	-
๖	๖	๓	-	๓	-	๔	๖	๑	-	-
๗	๓	๒	-	๒	-	๕	๒	-	๑	-
รวม	๓๗	๑๐	๘	๑๕	-	๔๐	๑๙	๒	๑๔	-

การโทรคมนาคม

- ตู้โทรศัพท์สาธารณะ ๗ แห่ง

ไปรษณีย์/การสื่อสาร//การขนส่งวัสดุ ครุภัณฑ์

- หอกระจายข่าวจำนวน ๗ จุด ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ เนื่องจากแต่ละชุมชนอยู่ไถ่เนาของตนเอง
- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ติดตั้งอินเทอร์เน็ต และสัญญาณ WIFI ไว้บริการ
- จุดบริการไปรษณีย์ประจำตำบล ๑ แห่ง
- สถานีวิทยุชุมชนคนทุ่งโพธิ์ ๑ แห่ง

๔.๑.๘ สภาพทางเศรษฐกิจ

การเกษตร

การประกอบอาชีพของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ประกอบอาชีพเกษตรกรรมประมาณ ๗๐% ของจำนวนครัวเรือน ได้แก่ ทำสวนยางพารา ทำสวนผลไม้ และไร่นาสำปะหลัง เพราะพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม ลักษณะดินเหมาะแก่การเพาะปลูก อาชีพที่รองลงมา ได้แก่ เลี้ยงสัตว์ และรับจ้างทั่วไปในเขตนิคมอุตสาหกรรมกบินทร์บุรี

ประชากร ครัวเรือน และครัวเรือนเกษตรกร ตำบลทุ่งโพธิ์

- จำนวนประชากรชาย ๓,๘๑๔ คน
- จำนวนประชากรหญิง ๓,๔๘๘ คน
- จำนวนครัวเรือนทั้งหมด ๒,๘๘๖ ครัวเรือน

- จำนวนครัวเรือนเกษตรกร ๕๔๔ ครัวเรือน

หมู่ที่	จำนวนประชากร (ชาย)	จำนวนประชากร (หญิง)	รวม	ครัวเรือน ทั้งหมด	ครัวเรือน เกษตรกร	เฉลี่ย ครัวเรือน
๑	๒๖๒	๒๗๙	๕๔๑	๒๗๔	๓๒	๒.๐๒
๒	๑,๒๔๒	๑,๒๖๑	๒,๕๐๓	๑,๒๑๘	๑๓๕	๒.๒๒
๓	๕๐๔	๕๐๖	๑,๐๑๐	๓๔๔	๘๐	๓.๒๗
๔	๓๗๘	๓๖๑	๗๓๙	๒๔๓	๖๒	๓.๔๓
๕	๓๓๗	๓๓๒	๖๖๙	๑๙๙	๖๗	๓.๕๓
๖	๕๐๙	๔๘๑	๙๙๐	๓๙๔	๑๑๘	๒.๙๐
๗	๒๖๕	๒๕๖	๕๒๑	๑๙๑	๕๐	๒.๗๗
รวม	๓,๔๙๗	๓,๔๗๖	๖,๙๗๓	๒,๘๖๓	๕๔๔	๒๐.๑๔

พื้นที่ถือครองและการใช้ประโยชน์ ที่ดินในตำบล(หน่วย : ไร่)

หมู่ที่	พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ปลูก ข้าว	พื้นที่ปลูก มัน	พื้นที่ ยางพารา	พื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นและไม้อื่นๆ				พื้นที่ปลูกไม้ผลและไม้ผลอื่นๆ					ที่อยู่อาศัย	พื้นที่อื่น ๆ	พื้นที่ป่าไม้
					ไผ่ตง	ยูคา ลิปิตส์	มะม่วง หิมพานต์	อื่นๆ	กระเทียม	ส้มโอ	ขนุน	มะม่วง	อื่นๆ			
๑	๕,๗๔๒	๓๕๐	๔๘	-	๒๖	-	-	๑๘๐	-	-	๕	๘	๑๑๐	๘๑๐	๓,๐๖๕	๑,๑๔๐
๒	๑๔,๒๒๒	๔๒๐	๑,๓๖๓	-	๔๓๙	๓๐๐	๑๐	๒๕๐	๔๖	๑๙	๕๕	๓๑	๒๗๘	๑,๕๐๐	๔,๕๖๓	๔,๙๔๘
๓	๑๕,๔๕๓	๑๘๑	๑,๑๖๗	๒๕๐	๖๗๘	๑๘๐	๒๕	๓๐๐	๑๐๙	๒๐	๔๖	๗๘	๔๕๔	๑,๑๕๐	๔,๖๔๑	๖,๑๗๔
๔	๑๑,๕๘๗	๖๐	๒,๒๗๑	๖๔๒	๓๓๘	๒๐๐	๑๓๖	๒๘๐	๑๕	๑๕	๑๕	๑๖	๒๓๐	๑,๐๐๐	๔,๐๖๐	๒,๓๐๙
๕	๑๖,๘๗๙	๒๖	๖,๙๑๐	๒๖๔	๖๖๕	๓๐๐	๒๒๐	๓๐๐	๒๖	๕๐	๒๗	๗๓	๒๖๐	๑,๑๒๐	๔,๔๑๒	๒,๒๒๖
๖	๒๑,๗๙๕	๘๐	๑,๙๓๓	๕๕๔	๗๙๕	๓,๕๐๐	๒๐	๕๕๐	๑๓๒	๑๗๘	๓๑๖	๒๓๕	๔๘๐	๑,๖๒๐	๕,๒๑๒	๖,๒๐๐
๗	๙,๕๕๑	๕๐	๘๙๕	๑๐๐	๙๒๔	๒๑๐	-	๒๑๐	๓๙	๑๗	๒๗	๓	๒๐๕	๑,๑๒๐	๓,๘๖๑	๑,๘๙๐
รวม	๙๕,๒๒๙	๑,๑๖๗	๑๔,๕๘๗	๑,๘๐๐	๓,๘๖๕	๔,๖๙๐	๔๑๑	๒,๐๗๐	๓๖๗	๒๙๙	๔๙๑	๔๔๔	๒,๐๑๗	๘,๓๒๐	๒๙,๘๑๔	๒๔,๘๘๗

การประมง

- เลี้ยงปลาในบ่อขแมนต์ เป็นอาชีพเสริม

การปศุสัตว์

- ฟาร์มไก่เนื้อ
- กลุ่มเลี้ยงกบ
- กลุ่มเลี้ยงหมูหลุม

การบริการ

- รีสอร์ท จำนวน ๒ แห่ง
- โรงแรม ๒๔ ชั่วโมง จำนวน ๑ แห่ง

การท่องเที่ยว

- ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในชุมชน
- น้ำตกห้วยกระบอก หมู่ที่ ๓
- น้ำตกห้วยละมุด หมู่ที่ ๓

แหล่งทรัพยากรธรรมชาติ

- สวนป่าพฤษชาติหมู่ที่ ๗
- ที่ป่าสาธารณะทุ่งนาเหนือหมู่ที่ ๒
- แก่งลำพญาธาร(ห้วยยาง) หมู่ที่ ๓, ๒, ๑
- เขากิว (อดีตค่ายทหารพราน) หมู่ที่ ๓

อุตสาหกรรม

- โรงงานทำถุงเท้า(ด้วยเครื่องจักร)	๒	แห่ง
- กิจการลานมัน	๑	แห่ง
- โรงงานผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	๑	แห่ง
- ลานยางพารา	๑	แห่ง
- โรงงานผลิตโลหะด้วยเครื่องจักร(กลึงเหล็ก)	๑	แห่ง
- สถานีบริการก๊าซแอลพีจี	๓	แห่ง
- อู่ซ่อมรถจักรยานยนต์ปะยาง	๔	แห่ง
- อู่ซ่อมรถยนต์	๓	แห่ง
- ร้านซ่อมเครื่องไฟฟ้า	๑	แห่ง
- ร้านขายวัสดุก่อสร้าง	๔	แห่ง
- ร้านตัดเย็บเสื้อผ้า	๑	แห่ง
- ร้านเสริมสวย /ตัดผม	๓	แห่ง
- ฟาร์มหมูขนาดเล็ก	๑	แห่ง
- ร้านขายสินค้าการเกษตร	๑	แห่ง
- กิจการห้องเช่า	๘	แห่ง
- ร้านค้าเบ็ดเตล็ด	๕๕	แห่ง
- ร้านเปลี่ยนยางรถยนต์(ศูนย์ถ่วงล้อ)	๑	แห่ง
- ร้านรับซื้อของเก่า/ขายของเก่า	๒	แห่ง
- ร้านขายกระเบื้อง	๑	แห่ง
- ร้านรับทำป้าย	๑	แห่ง
- ร้านรับติดตั้งมุ้งรูด เหล็กดัด	๑	แห่ง
- สถานีบริการน้ำมัน	๒	แห่ง
- ร้านคารaoke	๒	แห่ง
- ร้านขายกล้วยเตี๋ย	๑๐	แห่ง
- ร้านขายอาหารตามสั่ง	๕	แห่ง
- ร้านขายโทรศัพท์	๑	แห่ง
- ร้านอินเทอร์เน็ต	๓	แห่ง

- ร้านขายกาแฟ

๒

แห่ง

การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ

กลุ่มอาชีพหรือองค์กรจัดตั้งในตำบลที่มีศักยภาพสามารถพัฒนาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้

- กลุ่มการบริหารจัดการองค์กรแบบมีส่วนร่วม
- กลุ่มสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโพธิ์
- กลุ่มบริหารจัดการระบบสุขภาพชุมชน
- กลุ่มอปพร.และหน่วยการแพทย์ฉุกเฉินกู้ชีพ ๑๖๖๙
- กลุ่มสตรีแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตรตำบลทุ่งโพธิ์
- กลุ่มสตรีผลิตดอกไม้จันทน์
- กลุ่มผลิตเห็ดวิสาหกิจชุมชน
- กลุ่มทำเกษตรแนวทฤษฎีใหม่
- กลุ่มผลิตเตาอังโล่ประหยัดพลังงาน
- กลุ่มผลิตข้าวอินทรีย์
- กลุ่มผลิตไม้กวาด
- กลุ่มผลิตหน่อไม้หนอกฤดู
- กลุ่มเรียนรู้ตามอัธยาศัย(กศน.)และศูนย์การเรียนรู้ของตำบล
- กลุ่มทำแข่งปลาทุ
- กลุ่มผลิตสะเดาทวาย
- กลุ่มสตรีทำบายศรี
- กลุ่ม สตรีผลิตน้ำยาเอนกประสงค์
- กลุ่มสตรีแม่บ้านทำขนม
- กลุ่มทำผลิตภัณฑ์จากไม้ไผ่
- กลุ่มสภาเด็กและเยาวชนตำบลทุ่งโพธิ์
- กลุ่มอนุรักษ์ศิลปะท้องถิ่นโปรงาง
- กลุ่มผลิตไม้ฝลอนอกฤดู
- สถาบันการเงินชุมชนตำบล ๑ แห่ง
- กลุ่มออมทรัพย์วันละบาท ๑ กลุ่ม
- ลานร้านค้าตลาดชุมชน(หน้าอบต.) ๑ แห่ง
- กลุ่มสหกรณ์นิคมบ้านคลองปลาตุกลาย ๑ แห่ง

ที่มา : กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ข้อมูล ณ มิถุนายน ๒๕๕๙

รายได้เฉลี่ย๖๒,๐๑๖ ต่อคนต่อปี ข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๕๙

บ้าน/หมู่	จปฐ. ปี ๒๕๕๘		จปฐ. ปี ๒๕๕๙	
	ต่อครัวเรือน	ต่อคน	ต่อครัวเรือน	ต่อคน
บ้านแหลมไผ่ หมู่ ๑	๒๖๓,๐๓๒	๗๑,๓๘๕	๒๒๘,๖๒๙	๖๘,๒๓๗
บ้านทุ่งโพธิ์ หมู่ ๒	๒๒๔,๐๗๘	๖๘,๔๐๓	๑๘๒,๔๖๗	๕๖,๒๓๘
บ้านทุ่งแฝก หมู่ ๓	๒๑๙,๘๓๓	๖๖,๐๖๒	๒๓๓,๗๖๙	๖๔,๐๘๙
บ้านคลองตาหมื่น หมู่ ๔	๒๑๖,๘๘๕	๖๒,๙๒๓	๒๐๘,๗๖๒	๖๔,๘๐๑
บ้านคลองเตย หมู่ ๕	๒๑๐,๕๑๐	๕๙,๓๐๖	๒๘๗,๗๓๖	๘๑,๕๗๕
บ้านคลองปลาดุกลาย หมู่ ๖	๑๙๒,๐๑๕	๕๕,๔๒๓	๑๘๑,๐๑๓	๕๒,๑๖๕
บ้านนิคมสหกรณ์ หมู่ ๗	๒๐๘,๓๐๓	๕๕,๒๒๕	๒๒๒,๖๙๑	๖๓,๓๑๔
เฉลี่ยทั้งตำบล	๒๑๖,๙๒๑	๖๒,๐๑๖	๑๘๑,๐๑๓	๕๖,๓๑๐

แรงงาน

ด้านแรงงาน จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรที่มีอายุ ๑๘ - ๕๐ ปี อยู่ในกำลังแรงงาน ร้อยละ ๗๐ ทำงานในพื้นที่ใกล้เคียง เช่น โรงงานอุตสาหกรรม ประชากรอายุระหว่าง ๔๐ - ๖๐ ปี โดยเฉพาะแรงงานด้านการเกษตร ปัญหาที่พบคือ เด็กจะอยู่กับปู่ตายาย ความเป็นอยู่จึงไม่ดีนัก โดยเฉพาะด้านการศึกษา เพราะในพื้นที่มีแรงงานต่างชาติดำเนินงานเยอะมาก พื้นที่ส่วนมากเป็นที่ราบและเนินเขา และเป็นที่อยู่อาศัย

๔.๑.๙ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

ประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโพธิ์ นับถือศาสนาพุทธ และมีวัดและศูนย์เรียนรู้ ดังนี้

(๑) ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ๑ แห่ง

(๒) ศูนย์การเรียนรู้ตามอริยาศัย(กศน.)ประจำตำบล ๑ แห่ง

(๓) วัด ๔ แห่ง คือ

- วัดโพธาราม ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒
- วัดทุ่งแฝก ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓
- วัดคลองเตยตั้งอยู่หมู่ที่ ๕
- วัดคลองปลาดุกลาย ตั้งอยู่หมู่ที่ ๖

(๔) สำนักสงฆ์ ๙ แห่ง

- สำนักสงฆ์บ้านแหลมไผ่ หมู่ที่ ๑
- สำนักสงฆ์อาจารย์สน หมู่ที่ ๒
- สำนักสงฆ์ท่าอึบ หมู่ที่ ๓
- สำนักสงฆ์โพธาราม หมู่ที่ ๓
- สำนักสงฆ์โสดาปัญญาธรรม หมู่ที่ ๓
- สำนักสงฆ์แม่ชีรัตนนา หมู่ที่ ๓
- สำนักสงฆ์หลวงพ่โตน หมู่ที่ ๖
- สำนักสงฆ์แสงสว่างธรรม หมู่ที่ ๖
- สำนักสงฆ์สวนพฤกษชาติ หมู่ที่ ๗

ประเพณีและงานประจำปี

ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้จัดเป็นประจำ คือ ประเพณีสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ งานแห่เทียนเข้าพรรษา ออกพรรษากวนข้าวทิพย์ บวชเสนาภาคฤดูร้อน งานประเพณีลอยกระทง ประเพณีวันขึ้นปีใหม่

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แพทย์แผนไทย กลุ่มยาสมุนไพร หมอทำขวัญนาค ทำบายสี จักสานกระกร้า สุ่ม ภาษาที่ใช้ในชุมชนคือภาษา ลาว และภาษาไทย

สินค้าพื้นเมืองและของหัตถ์ระลึก

ผลไม้แปรรูป ขนมไทย กระจาดพลาสติก ของกลุ่มแม่บ้าน

๔.๑.๑๐ ทรัพยากรธรรมชาติ

แหล่งน้ำธรรมชาติ ประกอบด้วย ลำน้ำ ลำห้วย คลอง ลำธาร ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| - แก่งลำพญาธาร(คลองยาง) | ไหลผ่านหมู่ที่ ๑,๒,๓ | มีน้ำตลอดปี |
| - คลองสำโรง | ไหลผ่านหมู่ที่ ๒, ๖, ๗ | ฤดูแล้งมีน้ำน้อย |
| - คลองตาหมื่นน้อย (ลำราง) | ไหลผ่านหมู่ที่ ๔, ๖ | ฤดูแล้งไม่มีน้ำ,มีฝายกัน |
| - คลองดินแดง | ไหลผ่านหมู่ที่ ๕ | มีน้ำตลอดปีมีฝายขนาดใหญ่กัน |
| - คลองยาทมใจ | ไหลผ่านหมู่ที่ ๓, ๖ | ฤดูแล้งมีน้ำน้อยตื้นเขิน |
| - คลองมะเลา | ไหลผ่านหมู่ที่ ๒, ๖, ๗ | ฤดูแล้งมีน้ำน้อยตื้นเขิน, มีทำนบกั้น |
| - คลองตาหมื่น | ไหลผ่านหมู่ที่ ๔, ๕, ๖ | ฤดูแล้งมีน้ำน้อยตื้นเขิน |

ป่าไม้

- ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ป่าไม้ที่สมบูรณ์เป็นลักษณะพื้นที่ราบเชิงเขา เป็นป่าดงดิบเขตติดต่อกับอุทยานทับลานและอุทยานเขาใหญ่
- ภูเขาที่มีป่าไม้อุดมสมบูรณ์มาก ภูเขาเป็นแนวยาวติดกับอุทยานแห่งชาติทับลาน และเป็นแนวยาวเขาใหญ่
- คุณภาพของของทรัพยากรธรรมชาติและป่าไม้ที่สมบูรณ์เป็นลักษณะพื้นที่ราบเชิงเขา เป็นป่าดงดิบเขตติดต่อกับอุทยานทับลาน และอุทยานเขาใหญ่

๔.๒ สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

สภาพปัญหา

๑. การคมนาคมไม่สะดวก ถนนเป็น หลุม เป็นบ่อผิวทางจราจรชำรุด
๒. ไฟฟ้าสาธารณะไม่ทั่วถึง
๓. ขาดแคลนน้ำในการอุปโภค บริโภค และการเกษตรในหน้าแล้ง

ความต้องการ

๑. ก่อสร้างและปรับปรุงเส้นทางการคมนาคม สิ่งอำนวยความสะดวก กิจกรรมสาธารณูปโภคและสาธารณูปการต่าง ๆ ให้ครบถ้วน เพียงพอ ต่อความต้องการของประชาชนที่อยู่ในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. ต้องการขยายเขตไฟฟ้าให้ทั่วถึงครอบคลุมทุกหมู่บ้าน
๓. ต้องการขยายระบบการผลิตประปา พร้อมขยายท่อเมนประปาให้พอเพียงกับความต้องการชุมชน
๔. สำรวจและขุดเจาะ ขุดบ่อน้ำ สระน้ำ อ่างเก็บน้ำในพื้นที่ที่สามารถเก็บน้ำรองรับการใช้ในฤดูแล้ง

ด้านเศรษฐกิจ

สภาพปัญหา

๑. ขาดแหล่งเงินทุนหมุนเวียน
๒. ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ ราคาสินค้าแพง ต้นทุนการผลิตสูง รายได้ไม่เพียงพอ
๓. ปัญหาด้านตลาดรับซื้อผลผลิตการเกษตร

ความต้องการ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพ อุตสาหกรรมในครัวเรือน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทำให้กลุ่มอาชีพเข้มแข็งยิ่งขึ้น เพื่อยกระดับรายได้ของประชาชนในตำบลให้ดียิ่งขึ้น โดยใช้ทรัพยากรท้องถิ่นให้มากที่สุด
๒. ส่งเสริมให้ประชาชนประกอบอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. การส่งเสริมที่จำหน่ายผลผลิตผลการเกษตรในชุมชน
๔. ต้องแหล่งเงินทุนสำหรับการประกอบอาชีพ

ด้านสังคม

สภาพปัญหา

๑. ปัญหาการระบาดของยาเสพติดในชุมชน
๒. ปัญหาการลักเล็กขโมยน้อยในพื้นที่
๓. ปัญหาสุขภาพของประชาชนมีแนวโน้มแย่ลง เสพอบายมุขมากขึ้น
๔. ปัญหาชุดรักษาความปลอดภัยของหมู่บ้านยังขาดความรู้ แลงบประมาณสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่

ความต้องการ

๑. ส่งเสริมการศึกษาให้เด็กมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีการเตรียมพร้อมสู่วัยเจริญพันธุ์ที่สุขภาพดี
๒. ส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่และเยาวชนรุ่นหลังสืบสานต่อไป
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนวันสำคัญทางศาสนาเพื่อพัฒนาจิตใจ
๔. ต้องการให้มีกิจกรรมส่งเสริมความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของคนในชุมชน
๕. ส่งเสริมการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนคนมีงานทำ มีรายได้
๖. เป็นสังคมที่น่าอยู่มีความร่มเย็น เป็นชุมชนเข้มแข็ง
๗. ต้องการให้ชุมชนปราศจากปัญหาอาชญากรรม ต่างๆจัดงบประมาณสนับสนุนชุด ชรบ.หมู่บ้าน
๘. ต้องการให้ชุมชนเป็นชุมชนที่พึ่งพาตนเองและการเกื้อกูลกัน

ด้านการเมืองการบริหาร

สภาพปัญหา

๑. ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน(ขาดจิตสาธารณะ)
๒. ปัญหาผู้นำชุมชนขาดความรู้ความสามารถในการจัดการชุมชนตนเอง
๓. ปัญหาขาดบุคลากรที่มีความเข้าใจในพื้นที่
๔. ประชาชนไม่มีความเข้าใจในหน้าที่ของพลเมืองที่ต้องเสียภาษี

ความต้องการ

๑. การมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาชุมชนท้องถิ่นตนเองผ่านการจัดเวทีประชาคมชุมชนท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมพัฒนาโครงสร้างระบบการคลัง การบริหารบุคลากร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้สามารถตอบสนองกับการบริหารงาน ตามสภาพการณ์ของบ้านเมืองที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ
๓. สนับสนุนการเพิ่มบทบาทของประชาชน ให้เข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตย และการสามัคคีปรองดองของคนในชุมชน
๔. ส่งเสริมการพัฒนาการเจ็บรายได้ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่ได้จัดเก็บเพื่อนำมาพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สภาพปัญหา

๑. การทำลายป่าไม้ ขาดการมีส่วนร่วมของชุมชนในการดูแลและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ทรัพยากรโดยไม่เห็นคุณค่า
๒. ปัญหาด้านระบบการกำจัดขยะมูลฝอยในชุมชนที่ได้มาตรฐาน
๓. ปัญหาขาดระบบการบริหารจัดการน้ำที่ดี เพื่อแก้ไขปัญหาคุคลอง สระน้ำ ในการกักเก็บน้ำไว้ใช้ในฤดูแล้ง

ความต้องการ

๑. ส่งเสริมณรงค์และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยให้มีประสิทธิภาพ
๓. ส่งเสริมให้มีการปลูกต้นไม้และปรับปรุงภูมิทัศน์ของหมู่บ้านในเขตตำบลให้น่าอยู่

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่าการบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุขการ (มาตรา ๑๖(๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ(มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๑๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖(๑๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๙))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓))
- (๔) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม (มาตรา ๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))
- (๘) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) คัดกรอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))
- (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๘))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็น และสมควร (มาตรา ๖๗(๙))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๓))
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจ อบต.สามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการของ อบต.จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหาร อบต.เป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา ๖๗,๖๘ หมายถึง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

มาตรา ๑๖,๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและภัยคุกคาม (SWOT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพ การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ดังนั้นจึงได้วิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาและโอกาสการพัฒนา ในอนาคต โดยการวิเคราะห์ให้หลัก SWOT ดังนี้

จุดแข็ง (S : Strength)

๑. ประชาชนมีคุณภาพ และมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน และ คุณภาพภาพชีวิต
๒. มีโรงเรียนประถมศึกษา ๔ แห่ง สามารถรองรับการศึกษาของเด็กนักเรียนได้ อย่างเพียงพอ
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๔. มีการประสานร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์กับส่วนราชการในพื้นที่
๕. มีเส้นทางคมนาคมที่สะดวก
๖. มีฝาย/สระ/คลองน้ำเก็บน้ำที่สามารถใช้ในการเกษตร อุปโภค บริโภค

จุดอ่อน (W : Weakness)

๑. ผู้นำชุมชนในบางหมู่บ้าน ขาดภาวะผู้นำที่ดี
๒. เป็นสังคมชุมชนกึ่งเมือง ไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่ม อาชีพอย่างเข้มแข็งได้น้อย ประชาชนบางส่วนขาดความสามัคคี
๓. เด็กและเยาวชนบางส่วนไม่ศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น และมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
๔. ผู้ปกครองขาดความมั่นใจสถานศึกษาในพื้นที่นำลูกหลานไปศึกษาสถาบันการศึกษาในเมือง
๕. ประชาชนส่วนใหญ่ไม่ให้ความร่วมมือกับภาครัฐเมื่อมีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน
๖. บุคลากรท้องถิ่นยังขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่ต้องใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ รวมทั้ง ระบบการบริการที่มีเทคโนโลยีสมัยใหม่มาเกี่ยวข้อง
๗. ศักยภาพการบริหารจัดการของผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรยังต้องได้รับการเสริมสร้างจิตสำนึก การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการที่โปร่งใสเป็นธรรม
๘. การบริหารงบประมาณยังไม่สามารถกระจายงบประมาณเพื่อบริหารงานและการพัฒนาได้ครอบคลุมการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน งบประมาณส่วนใหญ่จะนำไปใช้เป็นงบลงทุน

โอกาส (O : Opportunity)

๑. มีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกสามารถเชื่อมต่อไปยังต่างอำเภอ/จังหวัดในการขนส่งสินค้าเชิงพาณิชย์ได้
๒. มี ฝาย/คลอง /สระน้ำเก็บน้ำหลายแห่งที่สามารถใช้ในการเกษตร และสามารถพัฒนาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวได้
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีศักยภาพและความพร้อมด้านครุภัณฑ์ต่าง ๆ
๔. มีหน่วยงานราชการ และการจัดตั้งกลุ่มต่างๆ เช่น กลุ่มอาชีพ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่ม อปพร.

ภัยคุกคาม (T : Threaten)

๑. ไม่มีพื้นที่สาธารณะที่จะดำเนินการจัดทำสวนสาธารณะและนันทนาการ
๒. มีปัญหาแนวเขตการปกครองติดกับป่าอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่
๓. ประชาชนในพื้นที่ได้รับการศึกษต่ำ (ที่มีอายุมาก) ทำให้มีค่านิยมความเชื่อแบบดั้งเดิม ขาดความร่วมมือกับหน่วยงานราชการในด้านต่าง ๆ

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ จำนวน ๗ ภารกิจ นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรองที่จะดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีภารกิจหลักและภารกิจรองที่ต้องดำเนินการดังนี้

๖.๑ ภารกิจหลัก

๑. การปรับปรุงด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการดูแลส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
๓. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๕. ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖.๒ ภารกิจรอง

๑. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
๒. ด้านการบริหารจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ด้านการส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพการเกษตร
๔. การสนับสนุน ส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน
๕. ด้านการวางแผน การลงทุน สนับสนุน ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๔ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยงาน ได้แก่

๑. สำนักงานปลัด
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

กำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการจำนวน ๒๓ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา พนักงานจ้างจำนวน ๒๓ อัตรา โดยแบ่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๗ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา แต่เนื่องจากที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมากในส่วนราชการ และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ดังนั้นจึงต้องมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ โดยเป็นพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ต่อไป

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง จึงได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๑ หน่วยงาน และ ๔ ส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๒) สำนักงานปลัด
- (๓) กองคลัง
- (๔) กองช่าง
- (๕) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)	หมายเหตุ
๑. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน การจัดวางระบบควบคุม ภายในตามระเบียบ คตง.ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔ - การจัดทำรายงานข้อมูลให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ - งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	๑. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน การจัดวางระบบควบคุมภายในตามระเบียบ คตง.ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔ - การจัดทำรายงานข้อมูลให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ - งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	
๒. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒.๑ งานบริหารทั่วไป - งานธุรการ งานสารบรรณ - งานเลขานุการผู้บริหาร - งานข้อมูลข่าวสารทั่วไป - งานรักษาความสะอาดและรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการอบต. - งานกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วน ราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล	๒. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒.๑ งานบริหารทั่วไป - งานธุรการ งานสารบรรณ - งานเลขานุการผู้บริหาร - งานข้อมูลข่าวสารทั่วไป - งานรักษาความสะอาดและรักษา ความปลอดภัยสถานที่ราชการอบต. - งานกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตาม นโยบาย แนวทางและแผนปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)	หมายเหตุ
- งานการประชุมส่วนราชการต่าง ๆ - งานการจัดทำระเบียบวาระและรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร - งานประชาสัมพันธ์ - งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล - งานการเลือกตั้งทุกประเภท - งาน คຸ້ມ ກອງ ແລະ ດູ ແລ ຣັກ ສາ ທຣ໌ພາຍາຄຣຣຸມຊາຕີ ๒.๒ งานนโยบายและแผน - งานวิชาการต่างๆ - งานนโยบายและแผน - งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย - งานโครงการเงินอุดหนุน - งานรวบรวมสถิติข้อมูล ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ - งานเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ - งาน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ - งานตรวจติดตามการดำเนินการตามแผนงาน / โครงการ - งานประเมินผลแผนงาน / โครงการ - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๒.๓ งานกฎหมายและคดี - งานนิติการ ดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานตราข้อบัญญัติตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	- งานการประชุมส่วนราชการต่าง ๆ - งานการจัดทำระเบียบวาระและรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร - งานประชาสัมพันธ์ - งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล - งานการเลือกตั้งทุกประเภท - ງ າ ນ ຄຸ້ມ ກອງ ແລະ ດູ ແລ ຣັກ ສາ ທຣ໌ພາຍາຄຣຣຸມຊາຕີ ๒.๒ งานนโยบายและแผน - งานวิชาการต่างๆ - งานนโยบายและแผน - งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย - งานโครงการเงินอุดหนุน - งานรวบรวมสถิติข้อมูล ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ - งานเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ - งานการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ - งานตรวจติดตามการดำเนินการตามแผนงาน / โครงการ - งานประเมินผลแผนงาน/โครงการ - งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๒.๓ งานกฎหมายและคดี - งานนิติการ ดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานตราข้อบัญญัติตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)	หมายเหตุ
- งานกิจการพาณิชย์ - งานการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานนิติกรรมสัญญา - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน - งานรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๔ งานพัฒนาชุมชน - งานพัฒนา ส่งเสริมสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส - งานส่งเสริมพัฒนากลุ่มสตรี และองค์กรต่างๆ - งานพัฒนา ส่งเสริมอาชีพ และเศรษฐกิจชุมชน - งานพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ - งานสาธารณสุข - งานรณรงค์ส่งเสริมด้านสุขภาพ ๒.๕ งานบริหารงานบุคคล - งานการเจ้าหน้าที่ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือน งานวินัย ฯลฯ - งานจัดทำแผนอัตรากำลัง - งานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร - งานจัดมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม - งานขอพระราชทานเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ - งานทะเบียนประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	- งานกิจการพาณิชย์ - งานการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานนิติกรรมสัญญา - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน - งานรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๔ งานพัฒนาชุมชน - งานพัฒนา ส่งเสริมสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส - งานส่งเสริมพัฒนากลุ่มสตรี และองค์กรต่างๆ - งานพัฒนา ส่งเสริมอาชีพ และเศรษฐกิจชุมชน - งานพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ - งานสาธารณสุข - งานรณรงค์ส่งเสริมด้านสุขภาพ ๒.๕ งานบริหารงานบุคคล - งานการเจ้าหน้าที่ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนขั้นเงินเดือน งานวินัย ฯลฯ - งานจัดทำแผนอัตรากำลัง - งานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร - งานจัดมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม - งานขอพระราชทานเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ - งานทะเบียนประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)	หมายเหตุ
- งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกสภาอบต. - งานสิทธิและสวัสดิการผู้บริหาร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. - งานขอรับบำเหน็จบำนาญและเงินทดแทน - งานเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการ - ติดตามผลงานและรายงานต่าง ๆ - งานพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล - ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และข้อตกลงในการปฏิบัติราชการส่วนต่าง ๆ - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานส่งเสริมพัฒนากิจการอปพร. - งาน ป้องกัน และ ลด อุบัติ เหตุ การจราจร - งานรณรงค์ ส่งเสริมและป้องกันปัญหาเสพติด - งานด้านแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง เป็นต้น - งานช่วยเหลือฟื้นฟูความเดือดร้อนผู้ประสบภัย - งานช่วยเหลือให้บริการประชาชนในกิจการสาธารณะ - งานควบคุมดูแลหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙	- งานส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกสภาอบต. - งานสิทธิและสวัสดิการผู้บริหาร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. - งานขอรับบำเหน็จบำนาญและเงินทดแทน - งานเกี่ยวกับการเดินทางไปราชการ - ติดตามผลงานและรายงานต่าง ๆ - งานพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล - ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และข้อตกลงในการปฏิบัติราชการส่วนต่าง ๆ - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานอำนวยความสะดวก - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานส่งเสริมพัฒนากิจการอปพร. - งานป้องกันและลดอุบัติเหตุการจราจร - งานรณรงค์ ส่งเสริมและป้องกันปัญหาเสพติด - งานด้านแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง เป็นต้น - งานช่วยเหลือฟื้นฟูความเดือดร้อนผู้ประสบภัย - งานช่วยเหลือให้บริการประชาชนในกิจการสาธารณะ - งานควบคุมดูแลหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)	หมายเหตุ
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	
๓. ส่วนการคลัง ๓.๑ งานการเงินและบัญชี - งานจัดทำบตดลองประจำเดือน ประจำปี - งานจัดทำบตดลองฐานะทางการเงิน - งานจัดทำบัญชีทุกประเภท - งานจัดทำทะเบียนคุมเงินรายได้ รายจ่ายทุกประเภท - งานจัดทำรายงานประจำเดือน ประจำปี - งานวิชาการด้านการบัญชี - งานรายการการใช้จ่ายเงินงบประมาณ - งานตรวจสอบใบสำคัญและจัดทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ - งานบันทึกข้อมูลระบบบัญชี e-LAAS - งานบริหารรายจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน - งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน - งานเบิกจ่าย รับ นำส่ง เก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน - งานหักภาษีเงินได้ นำส่งสรรพกร - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานจัดเก็บรายได้ และเร่งรัดจัดเก็บรายได้ - งานวิเคราะห์ งานวางแผนปรับปรุงการจัดเก็บรายได้ และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บรายได้ - งานเก็บรักษาเอกสารหลักฐานการเสียภาษี/ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น	๓. ส่วนการคลัง ๓.๑ งานการเงินและบัญชี - งานจัดทำบตดลองประจำเดือน ประจำปี - งานจัดทำบตดลองฐานะทางการเงิน - งานจัดทำบัญชีทุกประเภท - งานจัดทำทะเบียนคุมเงินรายได้ รายจ่ายทุกประเภท - งานจัดทำรายงานประจำเดือน ประจำปี - งานวิชาการด้านการบัญชี - งานรายการการใช้จ่ายเงินงบประมาณ - งานตรวจสอบใบสำคัญและจัดทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ - งานบันทึกข้อมูลระบบบัญชี e-LAAS - งานบริหารรายจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน - งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน - งานเบิกจ่าย รับ นำส่ง เก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน - งานหักภาษีเงินได้นำส่งสรรพกร - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานจัดเก็บรายได้ และเร่งรัดจัดเก็บรายได้ - งานวิเคราะห์ งานวางแผนปรับปรุงการจัดเก็บรายได้ และการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บรายได้ - งานเก็บรักษาเอกสารหลักฐานการเสียภาษี/ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)	หมายเหตุ
- งานตรวจสอบจัดทำทะเบียนผู้ต้องชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม - งานจัดทำระบบข้อมูลผู้ชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม - งานประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเร่งรัดรายได้ - งานพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๓.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ - งานจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ - งานซ่อมแซม บำรุงรักษาพัสดุ - งานทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน - งานควบคุมตรวจสอบการรับ – จ่ายพัสดุ - งานจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานธุรการประจำส่วนการคลัง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	- งานตรวจสอบจัดทำทะเบียนผู้ต้องชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม - งานจัดทำระบบข้อมูลผู้ชำระภาษี/ค่าธรรมเนียม - งานประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเร่งรัดรายได้ - งานพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๓.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี - งานจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ - งานจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ - งานซ่อมแซม บำรุงรักษาพัสดุ - งานทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สิน - งานควบคุมตรวจสอบการรับ – จ่ายพัสดุ - งานจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานธุรการประจำส่วนการคลัง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	
๔. ส่วนโยธา ๔.๑ งานก่อสร้างและผังเมือง - งานแผนการปฏิบัติงานประจำปี - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานแผนการปฏิบัติการก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง และซ่อมแซมถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ	๔. ส่วนโยธา ๔.๑ งานก่อสร้างและผังเมือง - งานแผนการปฏิบัติงานประจำปี - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานแผนการปฏิบัติการก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง และซ่อมแซมถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)	หมายเหตุ
- งานธุรการประจำส่วนโยธา - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานสำรวจออกแบบและจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานรวบรวมจัดเก็บประวัติโครงการต่าง ๆ - งานควบคุมอาคารตามกฎหมาย - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๓ งานสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม - งานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานทางระบายน้ำ - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานตกแต่งสวนสาธารณะ - งานควบคุมการบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	- งานธุรการประจำส่วนโยธา - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานสำรวจออกแบบและจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานรวบรวมจัดเก็บประวัติโครงการต่าง ๆ - งานควบคุมอาคารตามกฎหมาย - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๓ งานสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม - งานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานทางระบายน้ำ - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานตกแต่งสวนสาธารณะ - งานควบคุมการบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)	หมายเหตุ
๕. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๑ งานบริหารการศึกษา - งานบริหารและวิชาการ - งานประสานกิจกรรมโรงเรียน - งานจัดการศึกษา - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานติดตามและประเมินผล - งานรัฐพิธี - งานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมการศึกษา - งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น - งานอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น - งานกิจการเด็กและเยาวชน - งานเครือข่ายทางการศึกษา - งานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ - งานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	๕. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๑ งานบริหารการศึกษา - งานบริหารและวิชาการ - งานประสานกิจกรรมโรงเรียน - งานจัดการศึกษา - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานติดตามและประเมินผล - งานรัฐพิธี - งานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมการศึกษา - งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น - งานอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น - งานกิจการเด็กและเยาวชน - งานเครือข่ายทางการศึกษา - งานห้องสมุดและพิพิธภัณฑ์ - งานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

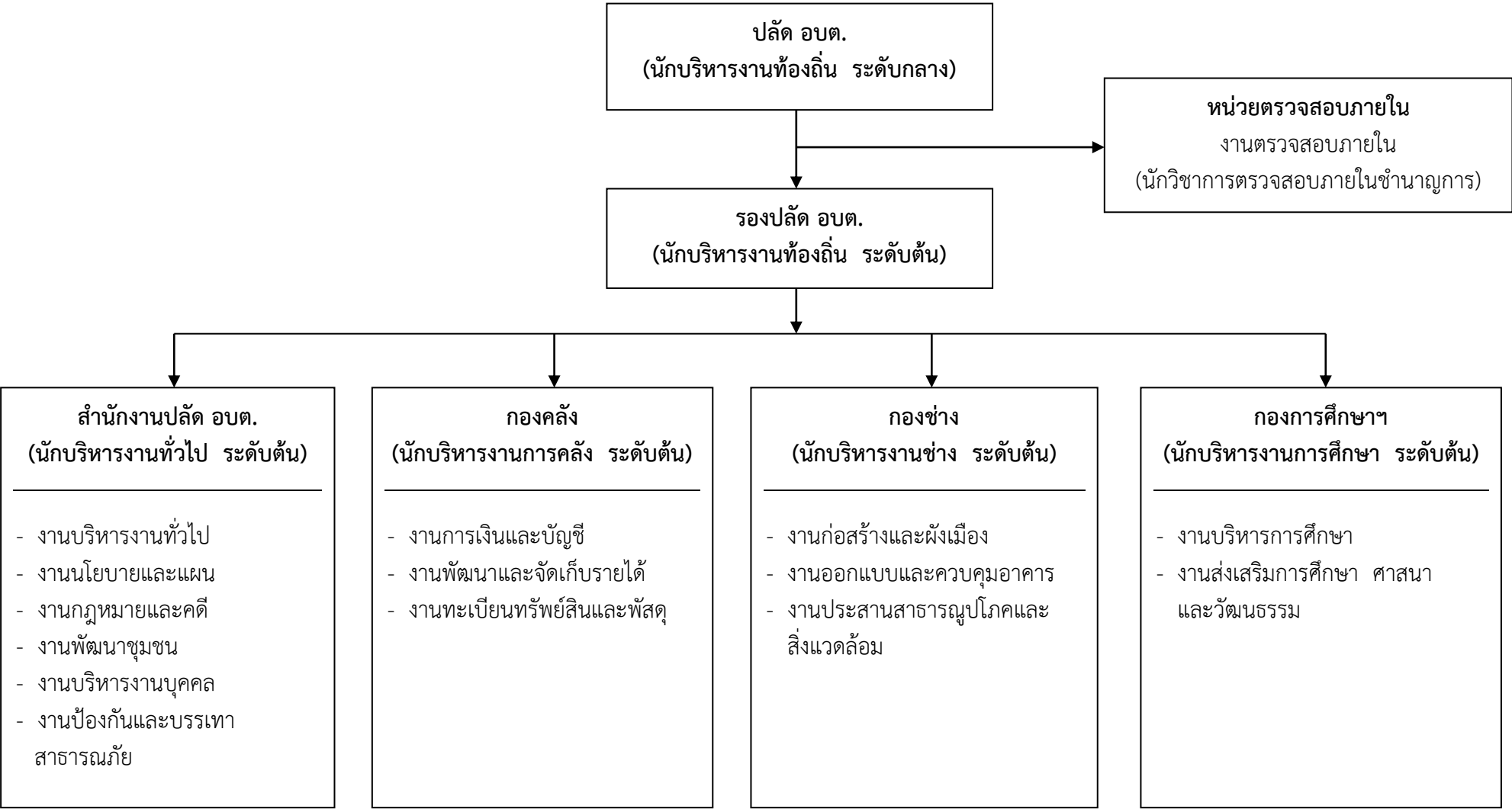
ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	บัญชีตำแหน่งและอัตราร่างที่ อปท. ร้องขอให้ กสอ.ดำเนินการ คัดเลือก/สอบคัดเลือก
๒	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	หน่วยตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	สำนักงานปลัด อบต. หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ยุบเลิก กำหนดเพิ่ม
๖	งานบริหารทั่วไป นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	-	-	-	-๑	-	
๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๙	พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	งานนโยบายและแผน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	งานกฎหมายและคดี นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	บัญชีตำแหน่งและอัตราร่างที่ อปท. ร้องขอให้ กสอ.ดำเนินการ สอบแข่งขัน
๑๕	งานพัฒนาชุมชน นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๗	งานบริหารงานบุคคล นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	บัญชีตำแหน่งและอัตราร่างที่ อปท. ร้องขอให้ กสอ.ดำเนินการ สอบแข่งขัน

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพธิ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

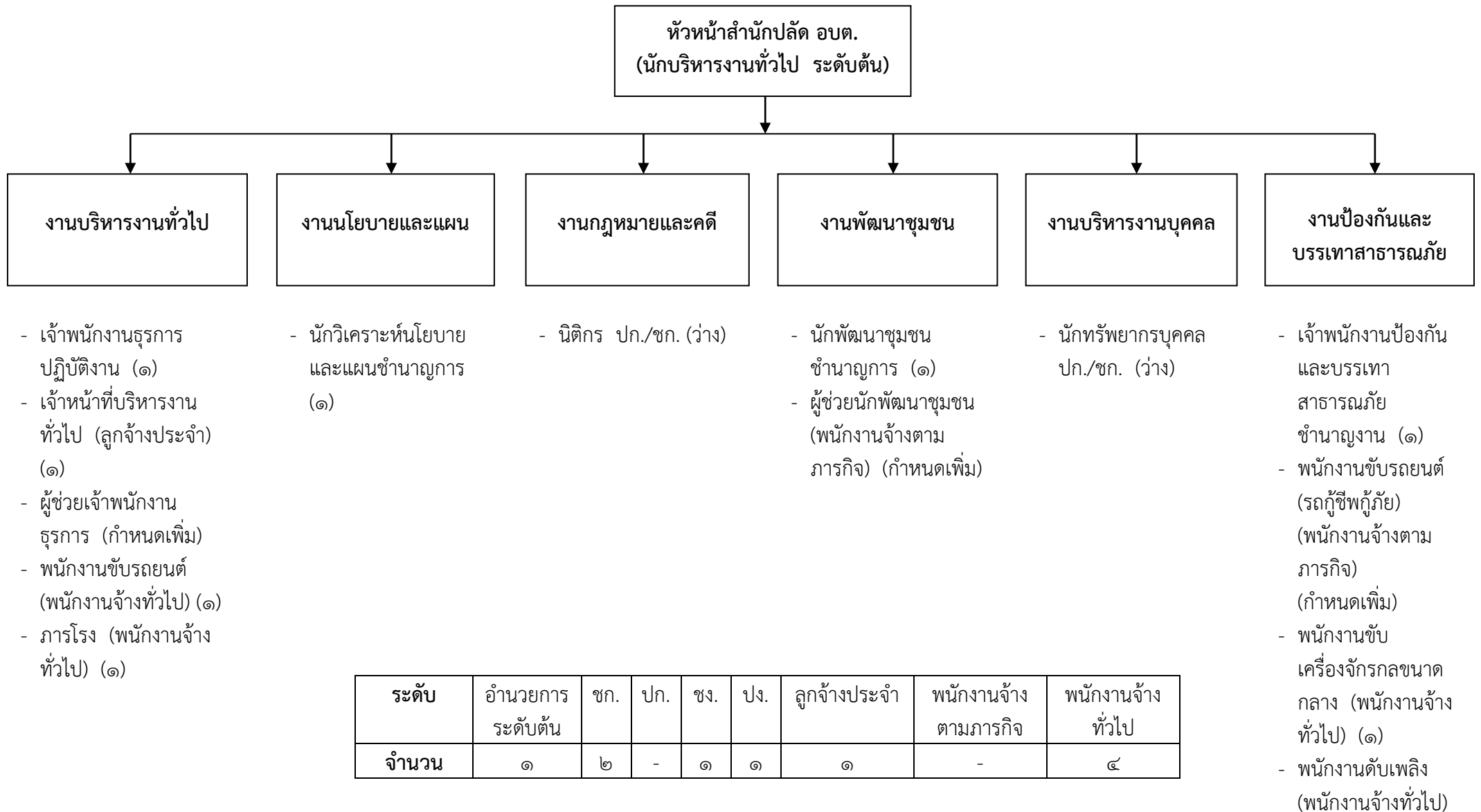
ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑๘	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๙	พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานขับรถยนต์ (รถกู้ชีพกู้ภัย)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
รวม		๑๖	๑๙	๑๘	๑๘	+๓	-๑	-	
๑	กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	งานการบัญชี นักวิชาการการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	บัญชีตำแหน่งและอัตราว่างที่ อปท. ร้องขอให้ กสอ.ดำเนินการ สอบแข่งขัน
๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๖	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม		๗	๘	๘	๘	+๑	-	-	
๑	กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	เจ้าพนักงานการประปา (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	พนักงานประจํารถขยะ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๖	พนักงานผลิตน้ำประปา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๗	พนักงานขับรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๙	พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานประจํารถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม		๑๐	๑๑	๑๑	๑๑	+๑	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	บัญชีตำแหน่งและอัตรารว่างที่ อปท. ร้องขอให้ กสท. ดำเนินการ คัดเลือก/สอบคัดเลือก
๒	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)								
๓	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) ครูผู้ดูแลเด็ก								
๔	<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม		๘	๘	๘	๘	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น		๔๑	๔๕	๔๕	๔๕	+๕	-๑	-	กำหนดเพิ่ม

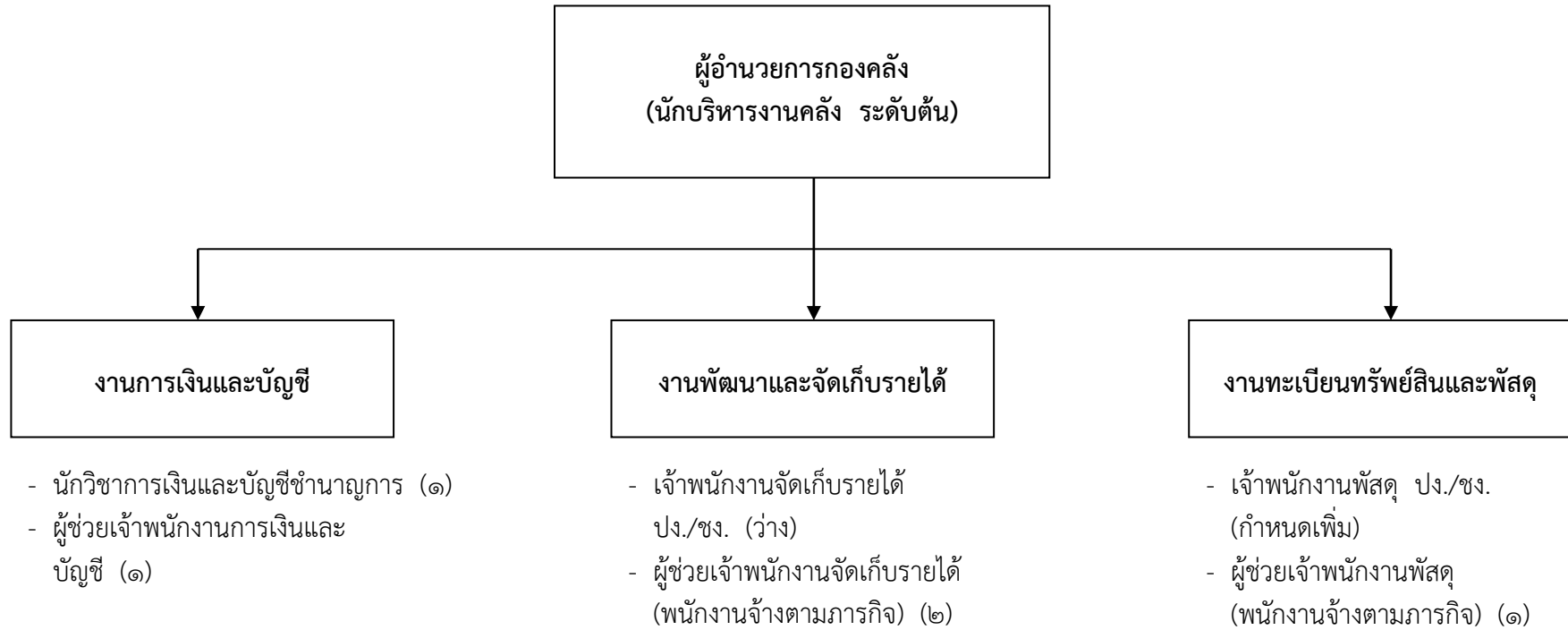
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



โครงสร้างของสำนักงานปลัด อบต.

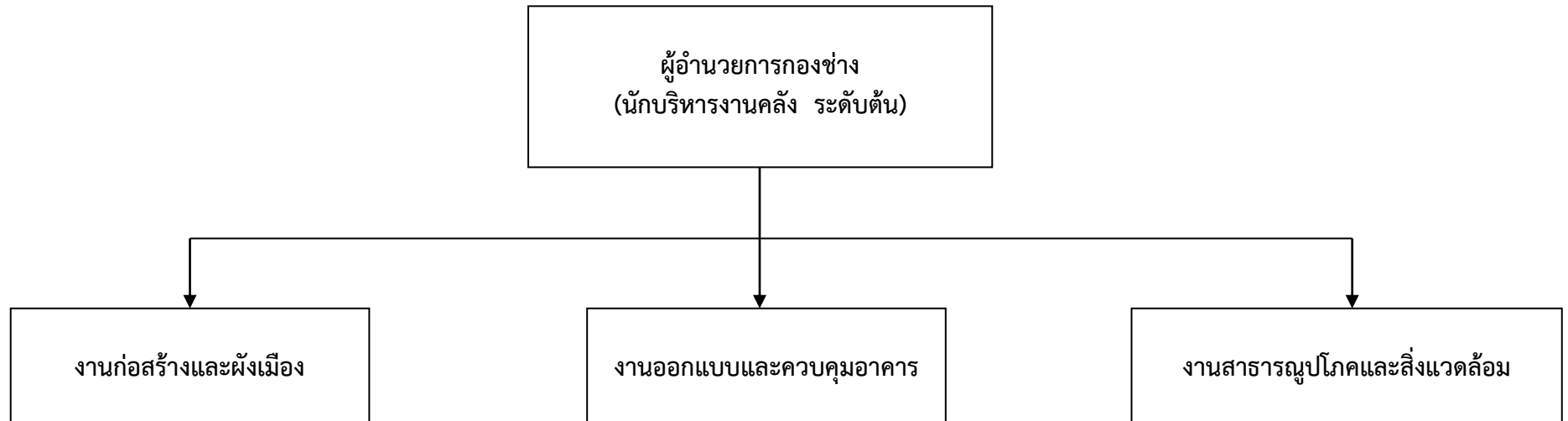


โครงสร้างกองคลัง



ระดับ	ผู้อำนวยการ ระดับต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	๑	๑	-	-	-	-	๔	-

โครงสร้างกองช่าง

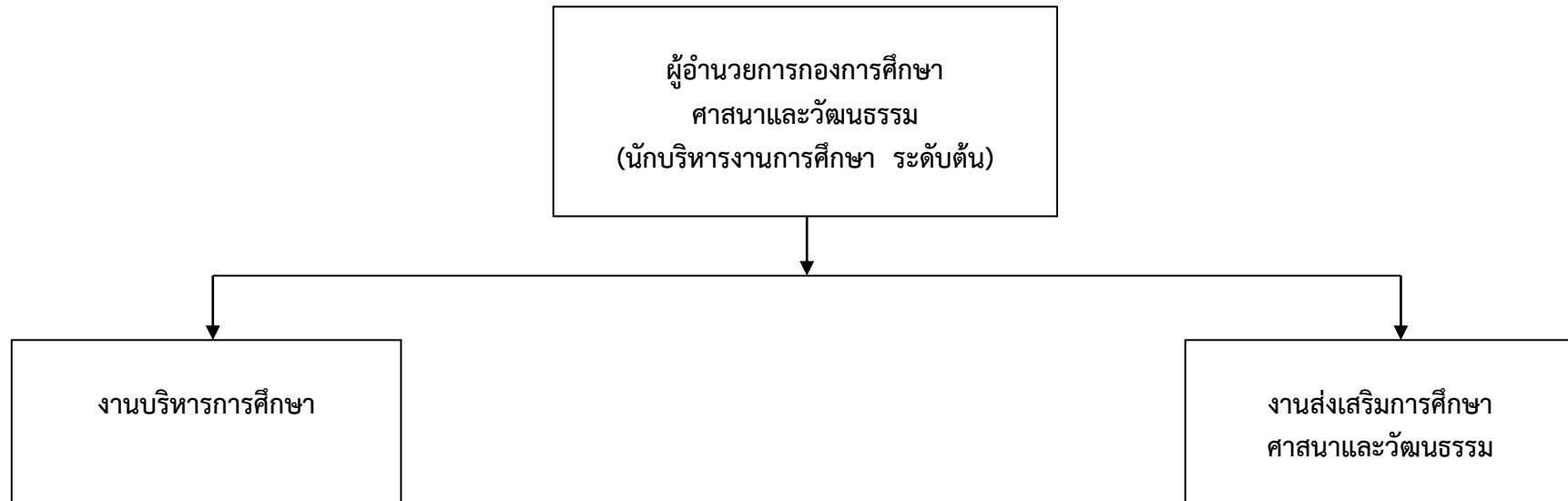


- นายช่างโยธาชำนาญงาน (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)
(กำหนดเพิ่ม)

- เจ้าพนักงานการประปาชำนาญงาน (๑)
- พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) (๒)
- พนักงานผลิตน้ำประปา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) (๒)
- พนักงานขับรถขยะ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) (๑)
- พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) (๑)

ระดับ	ผู้อำนวยการ ระดับต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	๑	-	-	๒	-	-	๕	๑

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (๑)
- ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.๑) (๔)
- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ) (๒)

ระดับ	ผู้อำนวยการ ระดับต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	คศ.๑	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	๑	-	-	๔	-	๒	-

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

- ๑๒.๑ ปฐมนิเทศผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลที่โอน (ย้าย) และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ เพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ และหน้าที่ของข้าราชการในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี
- ๑๒.๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน
- ๑๒.๓ พัฒนาบุคลากร เช่น มีการจัดหรือส่งเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ทัศนศึกษาดูงานในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกตำแหน่งอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยตั้งงบประมาณตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑๒.๔ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้าง
- ๑๒.๕ มีการส่งเสริมการให้สวัสดิการพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง รวมถึงกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง
- ๑๒.๖ จัดฝึกอบรม พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อคนต่อหลักสูตร

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล

ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๑๔.๑ การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๑๔.๒ การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๑๔.๓ การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
- ๑๔.๔ การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๑๔.๕ การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๑๔.๖ การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๑๔.๗ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ๑๔.๘ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- ๑๔.๙ การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- ๑๔.๑๐ การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่น ประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ คุณธรรม และดูแลสภาพสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

ภาคผนวก